

行政與教學研究空間分配小組第 72 次會議 會議紀錄

日期：113 年 04 月 16 日(星期二)下午 15 時 00 分

地點：第一會議室

出席委員：◎張國恩校長、◎楊定亞教務長、◎柯耀宗總務長、林惠真研發長(請假)、
◎李書行院長、◎許和捷院長

列席人員：◎工學院黃欽印院長、◎健康暨諮商中心鄭怡世主任、
◎住宿輔導組蕭新榮組長、◎生活輔導組汪碧涵組長、
◎校牧室陳尚仁主任、圖書暨資訊處楊朝棟處長(◎黃一民代)、
◎環境保護暨職業安全衛生中心陳鶴文主任、◎事務組張靜華組長、
◎營繕組雷啟聰組長、◎保管組張志遠組長、◎保管組許勝勇先生

主席：張校長國恩

紀錄：蕭雅菁

(◎表出席)

一、確認上次會議記錄

112 年 12 月 12 日公文文號：1132400285 簽呈，經 112 年 12 月 15 日校長簽准。(附件一.p1-p4)

二、上次會議執行情形及重要補充或回應：

【提案討論】

案由一：農業暨健康學院提請 調配 113 學年度本院新增設立「農業資源與健康科學國際碩士學位學程」單位適當空間位置，請 討論。

決議：1. 同意景觀系將農學院三樓 AG305 空間，移撥給農業暨健康學院「農業資源與健康科學國際碩士學位學程」管理使用。

2. 請總務處先至景觀系確定 LA203、LA204、LA205、LA206、LA207、LA208、LA209、LA210 等空間使用狀況及需求，並協助空間規劃及整修經費之申請。

執行情形：

1. 農業暨健康學院依申請用途辦理現勘及空間規劃協商會議，預計 113 年 5 月發包，6-7 月施工，8 月供學位學程使用。

2. 總務處營繕組協助景觀系 LA203 等空間整修，預計 113 年 4 月發包，5 月施工，6 月正式使用，並將 AG305 交付農業暨健康學院。

案由二：推廣部提請 同意將本校實習農牧場部份空間，撥交予推廣部使用，請 討論。

決議：同意撥交 A、B、C 區域，連同污水處理廠周邊(D)，以及第二教學區

區崗哨(E)等區域，交由推廣部作為教育推廣使用。(如圖面所示)



執行情形：依申請用途施工中，預計 4 月底前完成施作，驗收後執行計畫。

案由三：校牧室提請 同意校牧室代管理東海路 26 號，請 討論。

決 議：1. 同意移撥。

2. 為空間有效利用，不閒置，因此可借用作短期住宿(一周內)外，可在開放供校內行政單位召開會議、晤談、辦理活動等使用，請校牧室研擬空間借用管理辦法。

執行情形：已研擬東海路 26 號(路思義學房)空間借用管理辦法，將提下次行政與教學研究空間分配小組審議。

案由四：教務處跨域創新學院提請 同意移撥原屬企業之友發展中心空間(產學大樓 ICE109-2)作為跨域創新學院辦公室使用，請 討論。

決 議：1. 同意移撥追認。

2. 建議未來教務處跨域創新學院之所有空間能集中，以利管理與使用。

執行情形：依申請用途使用中。

案由五：工學院環工系提請 同意將緊鄰食品加工廠及湖東路西側之倉庫之東半段(靠近食品加工廠)約 40 坪淨空後，於 2024 年 5 月 31 日前暫時作為環工系魏玉麟教授「廢太陽能板處理放大實驗」場域，請 討論。

- 決 議：
1. 由魏老師上簽呈，請研究發展處協助本計畫案管理費用於本計畫之建築物整修。
 2. 並由產學育成中心協助處理契約書、發明專利及技術轉移、權利金及授權金等事宜。
 3. 請魏老師研擬關於生產過程中，如何處理事業固體廢棄物(需自費處理)?空氣是否影響食品加工廠、乳品加工廠等?是否會有廢水排放等問題?請將計畫書簽請會辦環境保護暨職業安全衛生中心。
 4. 同意展延至 113 年 7 月 31 日，學校相關單位協助完成計畫執行。

執行情形：

1. 完成建築物整修，並依申請用途使用中。
2. 擬請簽請同意 續借展延至 113 年 10 月 31 日。
3. 未來三年展望希望學校可以考慮提供 1000 坪土地，讓技轉的公司進駐，並由公司負責申請環保管單位的操作許可。擬請簽請同意，提送相關執行計畫書，並依學校相關行政程序辦理後續相關作業。

◇ 附帶決議：同意展延至 113 年 10 月 31 日。

三、討論事項

案由一：工學院提請 擬於 114 學年增設進修學制「工學院工程管理在職碩專班」研究所，改變現有 E201 空間以供學程辦公使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1120500670 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P5-P30)。

決 議：**同意用途變更為「工學院工程管理在職碩專班」學程辦公室，本案備查。**

案由二：事務組提請 將管理學院 M161 空間作為餐飲場地使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1132400288 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P31-35)。

決 議：

1. **除室內空間外，可與外部空間一併使用。**
2. **同意備查。**

案由三：創意設計暨藝術學院提請 擬續借 C303 空間作為創意工作區，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1130900290 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P36-P37)。

決議：同意續借一年(114 年 07 月 31 日)，屆時確實檢討，到期收回。

案由四：學生事務處住宿輔導組提請 原女生宿舍餐廳空間部分區域，設置自助洗衣房出租(約 8 坪)，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1132300243 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P38-P40)。

決議：

1. 本案自助洗衣房出租併入女生全區自助洗衣整體招商，並具備明亮、乾淨、有質感之規劃，建議地板使用超耐磨地板。
2. 契約中須明訂定啟用日期，未能於啟用時，須訂有罰則。
3. 同意備查。

案由五：保管組提請 新建學生宿舍空間代號:A10f (約 9 坪)及 B10c (約 6.9 坪) 做為自助洗衣房，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1132400286 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P41-P40)。

決議：撤案。

◇ **附帶決議：**未來新建案如已明確指定用途，無須提案。

案由六：保管組提請 新建學生宿舍 A20m 空間 (約 65 坪)、B201 空間 (約 28 坪) 做為餐飲空間，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1132400285 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P44-P52)。

決議：

1. 請總務處安排現勘。
2. 非一定要做為餐飲空間使用，以做為「學生生活所需空間」之思考方向。
3. 以一家廠商統包處理，招商前須提供需求規範書，並經總務處組成小組討論後，簽請校長同意；小組建議名單須簽請校長圈選。

◇ **附帶決議：**膳食管理委員會設置辦法及教育部學生餐廳廚房員生消費合作社衛生管理辦法，列入秘書室管考項目。

案由七：健康暨諮商中心提請「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」，資源教室搬遷至女生宿舍第 11 棟(約 37 坪)，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1132300215 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P53-P63)

決議：**撤案。**

案由八：環境保護暨職業安全衛生中心提請 東大溪水文化暨環境教育館搬遷移至圖書館地下室，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1138500055 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P64-P70)。

決議：**同意圖書館地下室空間，借用于「東大溪水文化暨環境教育館」使用。**

案由九：管理學院提請「管理學院所屬學系空間租用管理辦法」，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1130600722 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P71-P77)。

決議：**撤案。**

◇ **附帶決議：租借費用須經會計室確認費用轉帳機制。**

案由十：校牧室提請「東海大學路思義學房使用管理辦法」與申請表，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1133400012 簽呈及會簽單位意見，詳見附件 (P78-P81)。

決議：**修正後通過。如修正對照表。**

◇ **附帶決議：未來相關空間使用管理辦法，須明訂「不得有違背法律、善良風俗或干擾公共秩序等情事。」**

四、臨時動議:無

五、散會 16:50

附件目錄

行政與教學研究空間分配小組第72次會議 附件資料.....	- 1 -
附件一. 行政與教學研究空間分配小組第71次會議 會議記錄.....	- 1 -
附件二. 工學院提請 擬於114學年增設進修學制「工學院工程管理在職碩專班」研究所， 改變現有E201空間以供學程辦公使用，請 討論。.....	- 5 -
附件三. 事務組提請 將管理學院M161空間作為餐飲場地使用，請 討論。.....	- 31 -
附件四. 創意設計暨藝術學院提請 擬續借C303空間作為創意工作區，請 討論。.....	- 36 -
附件五. 學生事務處住宿輔導組提請 原女生宿舍餐廳空間變更案，請 討論。.....	- 38 -
附件六. 保管組提請 新建學生宿舍A10f及B10c空間做為自助洗衣房，請 討論。.....	- 41 -
附件七. 保管組提請 新建學生宿舍A20m空間（約65坪）、B201空間（約28坪）做為餐飲空 間，請 討論。.....	- 44 -
附件八. 健康暨諮商中心提請「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」，資 源教室搬遷至女生宿舍第11棟(約37坪)，請 討論。.....	- 53 -
附件九. 環境保護暨職業安全衛生中心提請 東大溪水文化暨環境教育館搬遷移至圖書館 地下室，請 討論。.....	- 64 -
附件十. 管理學院提請 「管理學院所屬學系空間租用管理辦法」，請 討論。.....	- 71 -
附件十一. 校牧室提請 「東海大學路思義學房使用管理辦法」與申請表，請 討論。..	- 78 -

媒體中心之數位創意工作區 (Think Tank Studio)，請 討論。

決議：1. 同意續借一年（至 113.7.31）

2. 借用依「東海大學空間借用辦法」辦理。

執行情形：1. 籌備創藝學院 SDGs 系列活動。

2. 調整創藝學院學分學程課程設計、研擬 AI 種子教師計畫。

四、討論事項

案由一：農業暨健康學院提請 調配 113 學年度本院新增設立「農業資源與健康科學國際碩士學位學程」單位適當空間位置，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1120800778 簽呈及會簽單位意見，詳見（附件 P13-P14）。

決議：1. 同意景觀系將農學院三樓 AG305 空間，移撥給農業暨健康學院「農業資源與健康科學國際碩士學位學程」管理使用。

2. 請總務處先至景觀系確定 LA203、LA204、LA205、LA206、LA207、LA208、LA209、LA210 等空間使用狀況及需求，並協助空間規劃及整修經費之申請。

案由二：推廣部提請 同意將本校實習農牧場部份空間，撥交予推廣部使用，請 討論。

說明：依據推廣部 112 年 7 月 17 日簽呈(文號：1121900159)核定，本案先行規劃設計，並送會行政與教學研究空間分配小組追認。(如附件 P1-P2)

決議：同意撥交 A、B、C 區域，連同污水處理廠周邊(D)，以及第二教學區區崗哨(E)等區域，交由推廣部作為教育推廣使用。(如圖面所示)



案由三：校牧室提請 同意校牧室代管理東海路 26 號，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1123400040 簽呈及會簽單位意見，詳見（附件 P3-P6）。

決 議：1. 同意移撥。

2. 為空間有效利用，不閒置，因此可借用作短期住宿(一周內)外，可在開放供校內行政單位招開會議、晤談、辦理活動等使用，請校牧室研擬空間借用管理辦法。

案由四：教務處跨域創新學院提請 同意移撥原屬企業之友發展中心空間(產學大樓 ICE109-2)作為跨域創新學院辦公室使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1122200583 簽呈及會簽單位意見，詳見（如附件 P7-P9）

決 議：1. 同意移撥追認。

2. 建議未來教務處跨域創新學院之所有空間能集中，以利管理與使用。

案由五：工學院環工系提請 同意將緊鄰食品加工廠及湖東路西側之倉庫之東半段(靠近食品加工廠)約 40 坪淨空後，於 2024 年 5 月 31 日前暫時作為環工系魏玉麟教授「廢太陽能板處理放大實驗」場域，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1120500576 簽呈及會簽單位意見，詳見（附件 P10-P12）。

決 議：1. 由魏老師上簽呈，請研究發展處協助本計畫案管理費用於本計畫之建築物整修。

2. 並由產學育成中心協助處理契約書、發明專利及技術轉移、權利金及授權金等事宜。

3. 請魏老師研擬關於生產過程中，如何處理事業固體廢棄物(需自費處理)?空氣是否影響食品加工廠、乳品加工廠等?是否會有廢水排放等問題?請將計畫書簽請會辦環境保護暨職業安全衛生中心。

4. 同意展延至 113 年 7 月 31 日，學校相關單位協助完成計畫執行。

五、臨時動議:無

六、散會 11:00

行政與教學研究空間分配小組第 71 次會議簽到單

日期：112 年 11 月 28 日(星期二)上午 10 時 30 分
 地點：第一會議室
 主席：張校長國恩
 出席委員：張校長國恩 楊教務長定亞 柯總務長耀宗
 林研發長惠真 李院長書行 許院長和捷
 列席人員：江院長文德 宋主任孟浩 陳主任世佳
 陳主任鶴文 李主任麗雪 雷組長啟聰
 張組長志遠 保管組蕭雅菁

與會人員簽到：

	委員姓名	出席簽名	備考
出席委員	張校長國恩	張國恩	
	楊教務長定亞	楊定亞	
	柯總務長耀宗	柯耀宗	
	林研發長惠真	林惠真	
	李院長書行	李書行	
	許院長和捷	許和捷	
	列席人員	江院長文德	江文德
宋主任孟浩		宋孟浩	
陳主任世佳		陳世佳	
陳主任鶴文		陳鶴文	
李主任麗雪		李麗雪	
雷組長啟聰		雷啟聰	
張組長志遠		張志遠	
保管組蕭雅菁		蕭雅菁	

附件二. 工學院提請 擬於 114 學年增設進修學制「工學院工程管理在職碩專班」
研究所，改變現有 E201 空間以供學程辦公使用，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 工學院

簽呈日期：112年11月07日
承辦人及聯絡電話：顏清苓 04-23590121#33000
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：

附 件：1-112學年度系所增設調整-含更名復
招.pdf

主旨：本院擬於114學年增設進修學制「工學院工程管理在職碩專
班」研究所

說明：

- 一、為使增設計畫書內容完備，於提案研究發展委員會議前提
交各相關資料，確認內容之正確性及本院需求之規劃。
- 二、敬請會辦單位提示意見，以利辦理後續行政程序。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職

顏清苓謹簽

決行層級：校長決行

東海大學



1120500670

—批核軌跡及意見—

公文文號：1120500670 文書編號：112C001408

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	工學院	顏清苓	擬請同意	112/11/07 14:10:56(承辦)
2	工學院	黃欽印	敬請同意	112/11/07 14:15:22(核示)
3	教務處	梁月鳳	建請修正或補充以下各項以符教育部計畫書格式規定： 1、依教育部院系所學程名稱體例，建請修正案名為「工學院工程管理碩士在職專班」。 2、請補充申請年度以示明確(113學年度增設調整及招生名額業已核定，各系、所及學位學程刻正招生中)。 3、請補充第一部分摘要表之所屬細學類。 4、請補充現有專任師資，含實聘專任師資及實際支援專任師資及各支援系所主聘之所有專兼任師資(表3、4)。 5、陳核。	112/11/07 16:08:26(會辦)
4	教務處	王凌莉	1.計畫書「招生名額來源及擬招生名額」欄位，請補充首年預計招收名額數。 2.陳請核示。	112/11/08 09:12:11(會辦)
5	教務處	王迪彥	如同仁所擬，陳請核示。	112/11/08 10:44:06(會辦)
6	教務處	童敏瑗 代代 教務長 辦公室		112/11/08 11:23:05(會辦)
7	教務處	楊定亞	擬如教務處同仁擬，陳請核示。	112/11/08 14:51:40(會辦)
8	總務處	蕭雅菁	1.工學院工程管理在職碩專班研究所之師資由工學院各系之專任教師支援，皆已有個人研究室及實驗室空間，因此未來空間規劃以現行使用空間為主，並配合學校空間規劃進行調整。 2.目前尚欠缺學程辦公室空間，建請仍依「東海大學行政與教學研究空間分配暨使用管理辦法」第五條規定先由一級主管統籌彈性調配、管理及使用，作最有效之利用。陳請核示。	112/11/10 08:59:02(會辦)
9	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	112/11/13 09:46:06(會辦)

10	總務處	蕭雅菁	1.工學院工程管理在職碩專班研究所之師資由工學院各系之專任教師支援，皆已有個人研究室及實驗室空間，因此未來空間規劃以現行使用空間為主，並配合學校空間規劃進行調整。 2.計畫書第20頁所載：「目前尚欠缺學程辦公室空間，建議學校改變現有E201空間以供學程辦公使用。」，經查該E201為智慧網共創基地，所屬工學院院本部管理，該空間工學院依「東海大學行政與教學研究空間分配暨使用管理辦法」第五條規定先由一級主管統籌彈性調配、管理及使用，作最有效之利用。 3.擬請提「東海大學行政與教學研究空間分配小組」確認之。	112/11/13 11:14:37(會辦)
11	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	112/11/13 11:43:09(會辦)
12	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	112/11/13 17:00:16(會辦)
13	研究發展處	許思瑩	擬請本組同仁確認該單位前次評鑑結果。	112/11/14 11:41:00(會辦)
14	研究發展處	黃詣淳	該單位為增設申請單位，無前次評鑑結果。	112/11/14 11:43:29(會辦)
15	研究發展處	邱浩修	如本組同仁擬。	112/11/14 18:31:56(會辦)
16	研究發展處	林惠真	如研發處同仁擬	112/11/15 08:00:33(會辦)
17	秘書室	朱作宜	敬陳 校長、劉副校長。【擬請 同意如各單位擬。(簽辦單位已依教務處意見修正。)]	112/11/15 09:12:18(核示)
18	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	112/11/15 10:08:17(核示)
19	秘書室	劉正	擬如秘書室所擬。	112/11/15 16:51:20(核示)
20	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	112/11/16 10:31:01(決行)

申請增設

『工學院工程管理在職碩專班』

計畫書

目錄

第一部分、摘要表(下列各項欄位均請務必填列俾利審查)	1
第二部分：自我檢核表	3
第三部分：師資規劃表(表3、4)	6
第四部分：計畫內容	7
壹、申請理由	7
貳、本院、系、所、學位學程發展方向與重點	8
參、本院、系、所、學位學程與世界學術潮流之趨勢	9
肆、本院、系、所、學位學程與國家社會人力需求評估	9
伍、本院、系、所、學位學程與學校整體發展之評估：	11
陸、本院、系、所、學位學程之課程規劃	12
柒、現有副教授以上教師最近三年指導研究生論文情形：	14
捌、本系、所、學位學程所需圖書、儀器設備規劃及增購之計畫：	18
玖、本院、系、所、學位學程之空間規劃	19
拾、其他具設立優勢條件之說明	21
拾壹、學位論文品質管控機制	21

第一部分、摘要表(下列各項欄位均請務必填列俾利審查) *本表為計畫書首頁

申請學校	東海大學			全校申請案優先序號		
生師比值	全校	21.01	日間學制	19.67	研究生	2.93
專任助理教授以上師資結構	0.91					
申請類別	■增設(院、系、所、學位學程、班別、班次、分組) <input type="checkbox"/> 調整(更名、復招) <input type="checkbox"/> 停招、裁撤	學制	<input type="checkbox"/> 日間學制 <input checked="" type="checkbox"/> 進修學制			
		班別	<input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 二年制學士班			
		教學單位	<input checked="" type="checkbox"/> 院設班別 <input type="checkbox"/> 系 <input type="checkbox"/> 所 <input type="checkbox"/> 學位學程			
		性質	<input type="checkbox"/> 涉醫事相關系所 <input type="checkbox"/> 涉師培相關系所 <input checked="" type="checkbox"/> 一般系所			
申請案名 ¹ (請依註1體例填報)	中文名稱 ² : 工學院工程管理在職碩專班 英文名稱: Engineering Management Graduate Program					
外國學生專班	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		全英語授課	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
所屬細學類	※(請參考本部統計處學科標準分類表, 填寫申請案所屬細學類)					
專業審查領域	<input type="checkbox"/> 主領域(請勾選1項) <input type="checkbox"/> 副領域(至多勾選2項) ※領域別參考: 理學(含生命科學、農業)類、 <input checked="" type="checkbox"/> 工學類、 <input checked="" type="checkbox"/> 電資類、醫學類、管理類、教育類、社會科學(含傳播)類、人文藝術類					
就業領域主管之中央機關	<input type="checkbox"/> (至多勾選3個相關部會) 中央機關: 國防部、內政部、文化部、法務部、 <input checked="" type="checkbox"/> 經濟部、勞動部、財政部、 <input checked="" type="checkbox"/> 科技部、外交部、交通部、客家委員會、衛生福利部、海洋委員會、僑務委員會、教育部體育署、原住民族委員會、國家發展委員會、行政院農業委員會、 <input checked="" type="checkbox"/> 行政院環境保護署、行政院資通安全處、金融監督管理委員會、國家通訊委員會、教育部(師資培育)。					
曾申請學年度	<input type="checkbox"/> 113學年度 <input type="checkbox"/> 112學年度 <input type="checkbox"/> 111學年度 <input type="checkbox"/> 曾於____學年度申請 <input checked="" type="checkbox"/> 未曾申請					
是否已通過校務會議	<input type="checkbox"/> 是, 會議日期: _____; 會議名稱: _____ (系統需上傳會議紀錄) <input checked="" type="checkbox"/> 否, (請填寫預計列入之校務會議日期及名稱112年12月19日第237次校務會議) (須在6月15日前補傳紀錄至 fen95@mail.moe.gov.tw , 若未補傳者, 不予受理)					
授予學位名稱	工學碩士 Master of Science in Engineering Management					

¹院系所學程名稱體例: 碩博士班未設學士班者, 一律稱○○研究所; 已設學士班者, 增設碩士班、碩士在職專班、博士班者, 一律稱○○學系碩士班(碩士在職專班、博士班)。一系多碩(博)士班之體例為: ○○學系※※碩士班(碩士在職專班、博士班)。學位學程之體例為: ○○學士學位學程、○○碩士學位學程、○○碩士在職學位學程、○○博士學位學程; 系所分組之體例為: ○○學系(碩士班、碩士在職專班、博士班)※※組、◎◎組。院系所學位學程之申請案名不得冠上「榮譽」、「菁英」、「主輔修」等文字。

²申請案名之中文名稱書寫格式: 整併案為:「○○」與「※※」整併為「◎◎」。調整案之英文名稱請填寫改名、整併後之名稱。

	系所名稱	設立 學年度	110學年度在學學生數(校庫學1)			
			大學	碩士	博士	小計
所屬院系所或 校內現有相關 學門之系所學 位學程	化學與材料工程學系(所)	44/79/89	341	42	1	384
	工業工程與經營資訊學系 (所)	52/78/89	375	53	27	455
	環境科學工程學系(所)	70/81/95	307	22	4	333
	資訊工程學系(所)	70/87	440	48	-	488
	電機工程學系(所)	96/96	358	31	-	389
國內相關系所 學位學程學校	國立成功大學 工學院工程管理碩士在職專班					
招生管道	公開招生					
招生名額來源 及擬招生名額	※(請明確告知,本案招生名額係由何系所調整而來,若未填列本部則不予受理審查)					
公開校內既有 系所畢業生就 業情形	參閱本校教務處實習與學生成就中心網頁 https://aca.thu.edu.tw/web/isac/page.php?scid=118&sid=126 ※(請告知公開管道,如網址或網頁等,公開資訊須含該系所就業(服務領域、進修、服 役、準備考試、參加職訓等)人數資料,若未填列本部則不予受理審查)					
填表人資料	服務單位及職稱	東海大學	姓名	黃欽印		
	電話	04-23590121#33000	傳真	04-23591756		
	Email	enger@thu.edu.tw				
自評委員名單	※(若本案有進行校外審查自評,建議將學校自評委員姓名填列,以避免本部送至相同委員審 查) 中央大學工管所 何應欽教授、勤益科大 黃美玲教授、台北科技大學 范書楷院長					
建議不送審教授 (迴避名單)	※(若本案有「建議不送審教授」,請務必於本欄位填列,若無可不必填寫。若未填列,本部將 不受理另行以電話或其他管道告知。)					
建議不送審理由 (請簡述)						
請敘明本案就業領域主管之中央機關之關連性(字數範圍100至200字,若涉及多個部會,請個別逐 一敘明)						
就業領域主管之 中央機關1. <u>經濟部</u>	本在職碩士專班與經濟部特別有關。因為招生對象是具備學士學位的在職工程 師,其回流進修取得碩士學位後一定會對產業創造更大的價值。					
就業領域主管之 中央機關2. <u>科技部</u>	由於學生為工程師回流在職教育,會對校內老師產生教學相長的作用。對於我 國科技的提升與擴散會有絕大助益。					
就業領域主管之 中央機關3. <u>行政院環境保護署</u>	在淨零碳排與歐盟碳稅的壓力下,本在職碩士專班有企業永續領域專長教師提 供相關知識給所有學生。並有專業的課程支持原本即在環保永續領域的工程師 做進一步學習。					

第二部分：自我檢核表

表4-1 申請設立日間、進修學制碩士學位學程自我檢核表

校名(必填)：東海大學

申請案名(必填)：工學院工程管理在職碩專班

支援之學系(研究所)：化學與材料工程學系(所)、工業工程與經營資訊學系(所)、環境科學工程學系(所)、資訊工程學系(所)、電機工程學系(所)

專科以上學校總量發展規模與資源條件標準規定	現況	自我檢核
<p>評鑑成績</p>	<p>最近一次依大學評鑑辦法之校務評鑑結果各項目為通過或依教育部辦理專科學校評鑑實施辦法評鑑結果為通過。(含追蹤評鑑後通過及再評鑑後通過)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 化學工程與材料工程學系/研究所 109年中華工程教育學會 認證結果為 通過 (有效期至115學年度) ● 工業工程與經營資訊學系/研究所 109年中華工程教育學會 認證結果為 通過 (有效期至115學年度) ● 環境科學與工程學系/研究所109年中華工程教育學會 認證結果為 通過 (有效期至115學年度) ● 資訊工程學系/研究所109年中華工程教育學會 認證結果為 通過 (有效期至115學年度) ● 電機工程學系/研究所109年中華工程教育學會 認證結果為 通過 (有效期至115學年度)
<p>設立年限</p>	<p><input type="checkbox"/>以學院申設日間學制碩士班 <input checked="" type="checkbox"/>以學院申設進修學制碩士班(碩士在職專班) <input type="checkbox"/>申設碩士學位學程 <input type="checkbox"/>申設碩士在職學位學程</p> <p>應符合之規定： 1. 申請設立學院碩士班時，已設立支援學系(研究所)達3年以上，亦即支援之學系(研究所)已設立達3年以上。 例如：申請於112學年度設立○○學院碩士班，該學院內支援學系(研究所)應至少於108學年度設立並招生(學生於108學年度註冊入學)。 2. 申請時設立學院碩士在職專班、碩士學位學程及碩士在職學位學程時，已設立院設班別及學位學程支援系所碩士班達3年以上。 例如：申請於112學年度設立○○碩士</p>	<p><input type="checkbox"/>化學工程與材料工程學系/研究所於44/79學年度設立，年代久遠文號不可考。</p> <p><input type="checkbox"/>工業工程與經營資訊學系/碩士班(原名工業工程研究所)於52/78學年度設立，年代久遠文號不可考。</p> <p><input type="checkbox"/>環境科學與工程學系/研究所於70/81學年度設立，年代久遠文號不可考。</p> <p><input type="checkbox"/>資訊工程學系/研究所碩士班於70/87學年度設立，年代久遠文號不可考。</p> <p><input type="checkbox"/>電機工程學系/研究所碩士班於96/96學年度設立，95.10.03台高(一)字第0950147577號。</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/>符合 <input type="checkbox"/>不符合</p>

專科以上學校總量發展規模與資源條件標準規定	現況	自我檢核
學位學程，其支援學系(研究所)之碩士班應至少於108學年度設立並招生(學生於108學年度註冊入學)。		
<p> <input type="checkbox"/>以學院申設日間學制碩士班 <input checked="" type="checkbox"/>以學院申設進修學制碩士班(碩士在職專班) <input type="checkbox"/>申設碩士學位學程 <input type="checkbox"/>申設碩士在職學位學程 </p> <p>應符合之規定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 申請時實聘專任師資應達2人以上，實聘及系所支援之專任師資合計15人以上，其中三分之二以上須具助理教授以上資格，且4人以上具副教授以上資格。 支援系所均應符合總量標準附表五師資質量基準。 	<ol style="list-style-type: none"> 實聘專任教師_3_位。 實聘及支援專任教師合計15位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 支援系所之師資： <ol style="list-style-type: none"> 工學院實聘專任教師3位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 副教授以上3位 化學工程與材料工程學系/研究所實聘專任教師12位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 助理教授以上11位 副教授以上7位 工業工程與經營資訊學系/研究所實聘專任教師13位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 助理教授以上13位 副教授以上8位 環境科學與工程學系/研究所實聘專任教師10位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 助理教授以上10位 副教授以上6位 資訊工程學系/研究所實聘專任教師19位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 助理教授以上16位 副教授以上12位 電機工程學系/研究所實聘專任教師11位，其中： <ol style="list-style-type: none"> 助理教授以上11位 副教授以上7位 <p>一、實際支援學位學程之專任</p>	

專科以上學校總量發展規模與資源條件標準規定		現況	自我檢核
		<p>師資共19位： 工學院：陳倫奇副教授、白鐘誌副教授、許家偉副教授 化材系：林正裕教授、林其昌教授、顏宏偉教授 工工系：黃欽印教授、翁紹仁教授、林國平教授 環工系：宋孟浩副教授、郭獻文教授、張瓊芬教授 電機系：陳錡楓教授、苗新元教授、劉日新副教授 資工系：劉榮春副教授、黃育仁教授、胡育誠教授、周忠信教授</p> <p>其中： (1) 助理教授以上19位 (2) 副教授以上12位</p>	
<p>師資結構 (並請詳列於師資規劃表3、4)</p>			<p><input type="checkbox"/>符合 <input type="checkbox"/>不符合</p>

第三部分：師資規劃表(表3、4)

表3、現有專任師資名冊表

[Excel 檔 表3：現有專任師資名冊表（請參閱附件一）](#)

表4、擬增聘師資之途徑與規劃表

由於工學院即已有三位專任副教授（分別為雲計算、人工智慧，與企業永續等專長），搭配各系既有的師資能量已足夠因應需求。目前無增聘師資之需求。

[Excel 檔 表4：擬增聘師資之途徑與規劃表（請參閱附件二）](#)

第四部分：計畫內容

壹、申請理由

關於申請東海大學工學院工程管理碩專班的理由分述如下：

一、臺灣科技產業面臨大量人才短缺

中美貿易大戰以及台商回流，導致臺灣科技業面臨著嚴重的人才短缺問題。尤其是半導體業，各家企業紛紛爭相網羅畢業生，同時也讓其他產業感受到留才壓力。政府與企業都在努力解決這個問題。

二、政府啟動經濟發展新模式 2.0

2020年行政院通過的「國家發展計畫(110至113年)」中，有關經濟發展新模式 2.0的六大核心戰略產業分別為，資訊及數位相關產業、資安卓越產業、臺灣精準健康戰略產業、國防及戰略產業、綠電及再生能源產業，與民生及戰備產業。每一項都需要高級的人才才能落實。

三、臺灣產業轉型的人才缺口

根據國發會引述的主計總處「人力僱用調查報告」，台灣工業及服務業專業人員缺口持續增加。其中，智慧機械業每年平均新增需求人力約1萬3千人³。AI 應用服務業每年平均新增需求人力約2千2百人。IC 設計業每年平均新增需求人力約1千3百人。這些數字顯示台灣科技相關產業對人才的需求非常殷切。此外，根據主計總處「人力僱用調查報告」，2020年專業人才短缺佔比約17.8%。其中，STEM（科學、技術、工程及數學）領域相關職類佔了63.5%。

四、技術創新的競爭加劇

工業4.0在2011年被提出以後，衍生的智慧製造需求，帶動新的工業革命。在數位化與智慧化的衝擊下，產業的技術創新競爭較前一個世代更為加劇。產業在職人才需要有進修管道才能協助企業面對新的技術創新，使企業能存活與向上提升。

五、國際化的需求

因應地緣經濟，臺灣的企業越來越多地投資製造基地於他國（如美國、日本、德國、墨西哥、印度，越南等）並參與國際市場。這需要導引學校提供回流教育，培育在職工程師，具備跨文化溝通和國際專案管理的能力。

六、 社會責任和可持續發展

隨著全球可持續發展議程的崛起，對於環境友好和社會責任的重視不斷增加。在職工程師有必要學習如何在工程專案中整合這些原則，使其任職企業具備能力肩負相關的責任，使企業具備可持續發展之能力。

貳、本院、系、所、學位學程發展方向與重點

本碩士學位學程以招收在職的各領域工程師，提供其先進的工程知能研修，以及管理與國際化能力為目的。發展方向與重點配合本校工學院的五大科系與二個學程：

一、 工程領域知能再精進

本學院擁有的五個系（化學工程與材料工程 工業工程與經營資訊 資訊工程 環境科學與工程，和電機工程）與二個學程（數位創新 和 醫務工程與管理）都是具有歷史並獲得各界認同的專業工程科系。2023年的Times 工程學院排行，東海大學工程領域更獲得全台第六名的表現。

本學位學程將吸收大學畢業的工程師，透過在職學習，獲得最新最先進的工程領域知能。同時，讓學生的產業經驗與問題，透過與教授的研習，獲得解題的火花在其畢業專題報告。

二、 人工智慧的知識與應用

人工智慧在未來會是一個處處開花的應用，台灣不只在人工智慧的基礎軟體需要新一代的人才，人工智慧在各類產品與服務的應用也在在需要高階的人才。本校是大學第一個全力擁抱AI的AI大學，工學院的教授的相關研究也早已遍地開花。在職同學的產業問題，會在本學程獲得AI的解答。

三、 企業經營與永續發展

在職工程師回流教育的重點之一在培育其具備經理人的特質。本學程將以工業工程與經營資訊的師資，搭配本校的管理學院，提供學生畫龍點睛的經營領域的課程，使學生在財務、策略管理，與生產/專案管理具備能力。俾使學生有朝一日能跳脫工程師，成為公司的經營人才。

參、本院、系、所、學位學程與世界學術潮流之趨勢

史丹福大學的 Management Science and Engineering 學系應該算是全球第一個著重工程、管理，與公共政策統合教學研究的學術單位。相較企管碩士，史丹福大學的 Management Science and Engineering 科系更著重管理的科學性與工程性。在當今極度分工又精進的工程學科，史丹福大學的創新學程設計將至少三個學院的專業融合在同一個學程中。

成功大學工學院工程管理碩士在職專班亦提供了本學程設立的類似理由：一般大學目前工學院畢業生之訓練不足以應付業界此等需要，學生在四年中需學會專業知識與技能，無暇兼顧工程管理之知識，有鑑於此，規劃整合管理與工程技術之工程管理碩士學程，為成大工學院重要任務之一。

然而，本專班成立的目的不只是讓工程背景的在職學生學習管理如此單純，更重要的是在現今工程知識一日千里，透過研究所的學習，能使其工程知能也隨之提升，並推動台灣產業向上與走向國際。

肆、本院、系、所、學位學程與國家社會人力需求評估

一、人力需求評估分析：

面對台灣各產業人才需求孔急，加上數位轉型、國際化、人工智慧，與淨零碳排等產業議題，企業的人才的量與質都需要提升。本專班學程即希望透過在職進修的形式，沒有將人才抽離職場，卻仍能提供相關的人才知能提升。

特別是在半導體產業、電動車、綠色能源、智慧機械與製造等產業，人才的專業、管理，與國際化能力的提升，有極其迫切的缺口。

(一)招生來源評估(含學生來源、規劃招生名額、他校相同或相近系所招生情形³)

1. 就供給端，目前中部各大學的碩士在職進修都以 EMBA 或專業工程為主。沒有一個學程是以工程為主，管理為輔的碩士在職專班。
2. 就需求端，每年一個工程科系最多也只有1/3的大學畢業生進入研究所就讀。

³盡量提供數據資料，以利審查。

剩下的2/3大學畢業生進入職場成為工程師。在職場幾年的大學畢業工程師，想要進修與當今的先進主題如數位轉型、人工智慧、淨零碳排、永續企業、智慧製造，或半導體製程優化等，簡直求助無門。而中部是製造業大本營，有各類的產業在中部。面對劇烈的產業技術與區域經濟的挑戰，在職工程師的專業進修需求非常孔急。

(二)就業市場狀況(含畢業生就業進路⁴、就業市場預估需求數³、就業領域主管之中央機關⁵)

1. 東海大學工學院的五個科系:化材、工工、資工、環工，與電機都與當前產業需求的專業領域緊緊相扣。本專班亦以此五個專業科系為基礎來培育碩士在職人才。

2. 2023年五月，新聞媒體大幅報導台積電正面臨晶片工程師短缺困境，恐動搖其領先地位。又根據紐約時報報導，台積電在過去的十年遙遙領先於英特爾和三星等競爭對手，很大程度上是因為有好的工程師人才。但許多台灣半導體行業開始擔心，因人口減少，台灣現在跟不上產業對新一代工程師不斷增加的需求。而半導體工程師已經是產業最高薪的族群，其人才缺口會接著擴散到其他產業。

3. 如何維繫【優質】台灣產業工程師，是本專班致力於透過回流教育來達成的目的。

二、補充說明：

⁴可參考行政院主計總處行業標準分類(<https://www.stat.gov.tw/np.asp?ctNode=1308&mp=4>)填列。

⁵ NOTEREF_Re92361078_h (*MERGEFORMAT) 例如：法務人員之主管機關為法務部、醫事人員之主管機關為衛生福利部等。

台灣半導體正在向美國、日本，與德國設廠，尚未營運即擔心大量高階工程師的不足(2023年8月新聞)。除了日本，美國與德國都有工程師不足的憂慮，勢必未來會由台灣高階工程師來補足。



ASML 的人資長在2023年五月對全國各大學校長和工學院院長的演講時，直指其非常焦慮。因為2027年之後光是人才數據，就已經呈現需求大於供給。他們是以13家台灣最具代表性的半導體公司的人資需求為基礎來預測。

現今，我們無法多生大學畢業生，只能寄望透過回流教育來提升台灣工程師的質，使之能滿足當今世界產業的需求。維繫台灣產業在全球的競爭力。

伍、本院、系、所、學位學程與學校整體發展之評估：

東海大學鄰近中台灣的中部科學園區與中彰投各工業園區，工學院在1960年立院之時即以服務產業為職志。工學院培育的畢業生對台灣產業界卓有貢獻，而教授的產學合作案亦創造無數的產值給產業界。

看到產業人才與技術精進的需求，工學院的教授群慨然挺身而出，提出在職碩士學程，以彌補產業的需要，善盡大學的社會責任。

陸、本院、系、所、學位學程之課程規劃

一、 ※詳修業方式

本學位學程修業階段為碩士層級，修業期限為一至四年。主要招收之學生對象為教育部認可之海內外大學畢業者（或同等學歷證明），入學資格經由申請程序及本校篩選通過，即可註冊修習本學程之課程。修讀本學程之學生，可選擇專業技術報告或撰寫碩士論文畢業。所有修讀本學程學生，至少須修滿 36 學分。其中 12 學分為必修；選擇專業技術報告學生需修習技術專題報告 6 學分，選擇碩士論文學生需修習 6 學分碩士論文；另外每位學生需至少選修 18 學分。修讀本學程學生在完成創新作品與作品報告，或是完成碩士學位論文撰寫，兩者皆須通過口試且成績合格者始可獲得碩士學位。

二、 課程設計原則與特色

細課程規劃內容如下表：

課 程 內 容							
授課年級	課程名稱	學分	必(選)修	任課教師	專(兼)任	最高學歷	專長
1	生產與供應鏈管理	3	必修	朱治垣	專任	美國愛荷華州立大學工業和製造系統工程博士	供應鏈風險管理、文字探勘、產品服務系統
1	經營財務	3	必修	洪堯勳	兼任	交通大學科管博士	成本分析、財務分析與管理
1	經營策略與行銷	3	必修	謝宛霖	專任	英國 Aston University 管理學博士	創新管理與應用經濟、知識管理、系統化創新 TRIZ、人力資源管理
1	企業永續學	3	必修	許家偉	專任	國立中央大學企業管理學系博士、臺	企業永續、永續供應鏈管理、碳管理

						北科技大學工程科技博士	
1/2	雲端服務系統	3	選修	白鎧誌	專任	台中教育大學 教育資訊與測驗統計研究所博士	雲端系統應用、自然語言處理、物聯網
1/2	人工智慧	3	選修	陳倫奇	專任	國立中興大學資訊科學與工程學系博士	人工智慧、機器視覺
1/2	數位轉型與智慧製造	3	選修	周忠信	專任	Univ. of Oklahoma Computer Science 博士	軟體工程、數位創新
1/2	先進半導體製造管理	3	選修	林志曜	專任	國立臺灣大學化工博士	程序整合與最適化、程序系統工程、半導體製程技術開發
1/2	進階資訊安全學	3	選修	林祝興	兼任	國立清華大學資訊科學研究所博士	資訊網路安全、應用密碼學、資料科學、機器學習
1/2	先進綠能技術	3	選修	萬傑豪	專任	國立成功大學化工博士	燃料電池與氫能技術、光分解水產氫觸媒、綠色能源材料、表面工程與真空鍍膜、二氧化碳轉燃料觸媒
1/2	先進電池技術	3	選修	林正裕	專任	國立清華大學化學工程博士	鋰離子電池、超級電容器、電化學感測器、電沉積技術、腐蝕與防蝕技術
1/2	智慧製造	3	選修	黃欽印	專任	美國 Purdue Univ. 工	工業4.0、工業機器人、智慧製造、製造控制與執行系

						業工程博士	統
1/2	先進無線通信系統	3	選修	陳錡楓	專任	台灣大學通信工程學博士	微波/毫米波通訊電路設計、微波工程、5G 射頻前端模組與系統設計
1/2	先進水汙染防治	3	選修	宋孟浩	專任	美國 Delaware 大學環境工程博士	土壤地下水整治、廢水高級處理、雨水回收、堆肥處理
1/2	先進半導體材料與元件	3	選修	劉日新	專任	清華大學電子工程博士	TCAD 半導體製程模擬、固態電子學

柒、現有副教授以上教師最近三年指導研究生論文情形：

教師姓名	研究生姓名	論文題目
林正裕教授	黃于庭	電沉積具陽離子摻雜之 δ -MnO ₂ 基奈米材料於鎂離子電化學儲能系統之研究
	黃致庭	以環湖精輔助水熱法合成氧化錳基正極材料於水系鋅離子電池之研究
	小計 指導研究生 2名	
林其昌教授	郭哲宇	濾膜式表面增顯拉曼光譜基材開發及於腹膜透析感染檢測評估
	蔡欣燕	SERS 標記免疫分析奈米星開發與金黃色葡萄球菌的快速檢測
	劉上維	多功能彈性防水幾丁聚醣複合水膠傷口敷料
	侯秉佑	DMA/HEA/MAA 混摻矽水膠合成及在軟性隱形眼鏡之應用
	小計 指導研究生 4名	
顏宏偉教授	王志靖	磁通量與溶氧策略對於基因重組大腸桿菌生產蛋白 Colicin 1B 影響探討
	陳思妤	使用黏紅酵母發酵液製備奈米銀顆粒的研究
	劉舒愷	以粗甘油與廢棄食用油作為高油脂紅酵母碳源之發酵槽培養研究
	艾蕾莎	生物多樣性的新發現：透過分子、形態對 Kumanoa 屬新種描述與產 PHB 酵母 Rhodotorula glutinis 在生物材料的研究
	古艾迪	整合厭氧消化和微藻培養進行牛場廢水處理並生產化學品及生物能源
	小計 指導研究生 5名	
黃欽印教授	楊力穎	應用精實六標準差降低碳足跡-以金屬加工業為例
	季友淳	以機器學習預測乳癌患者手術後遺症之復健時間

	劉庭吟	以本體規則建構智慧機器控制系統
	賴致嘉	整合本體推論系統與深度學習於 CMP 研磨預測
	恩達	基於機器學習的智能邊緣計算框架構建於智慧服務與應用
	陳威任	本體論應用於傳統生產排程法則之初探
	鍾至渝	邊緣視覺系統於靜態背景之品質檢測
	林耀詳	以雲端系統落實虛擬程序邏輯控制
	邱紫仟	基於本體論的製造執行系統
	江妍菲	設計通行機制於 OHT 軌道交匯處 以提升晶圓緊急工單搬運流量
	鍾昀儒	以定位控制輔以影像辨識來實現 大面積工件自動量測
	嚴美玲	僵直性脊椎炎患者發生主要不良心血管事件的危險因子
	張書蓉	探討 ABCG2, ALDH2, FTO 基因多態性與痛風發病風險的相關性
	陳怡璇	腎臟移植病人術前進行雙重過濾血漿分離術治療與移植術後出血之相關性
	翁婷儀	本體化 OPC UA 應用於半導體無塵室監控系統
	曾啟源	發展以 AI 為基礎的製造控制系統
	陸泰羽	導入物聯網實現精實智慧製造
	李沛玲	以本體論發展機械設備之即時健康預知與診斷系統；以 CNC 工具機為例
	李隆軍	利用機器學習預測接受安寧共照服務的癌症末期病人30天死亡率-研討中部某醫學中心病患案例
	林家羽	以本體與物聯網發展 AS/RS 的控制系統
	古芷琳	發展車用後視鏡之歪斜不良檢測系統
	李宜舫	以本體推論系統結合長短期記憶模型 探討離子束蝕刻冷卻系統之剝離使用壽命及故障原因預知
	小計	共同指導研究生 22名
翁紹仁教授	許維邦	睡眠呼吸中止症病患接受陽壓呼吸器治療之因素探討
	曾淑萍	運用精實思維規劃委外檢驗資訊管理系統簡化作業流程之研究
	王嘉慧	探討肺炎嚴重度及生命徵象影響肺炎照護效益分析
	黃子庭	運用精實思維提升醫療品質-以某醫學中心二級庫房為例
	蔡雨利	使用人工智慧輔助診斷 Mueller Weiss Disease 之成效

	詹昱泓	運用系統模擬技術優化 高級健檢資源平均使用率
	陳芊穎	以系統模擬最佳化求解 門診掛號一人多科最大效益之研究
	李翎瑜	運用兩階段算法模型於護理排班問題
	高莉淇	大型醫院各科別等候區之資源重新配置最佳化研究
	陳宜婉	運用系統模擬探討公司健康檢查流程的等候時間
	小計	指導研究生 10名
林國平 教授	曾盟文	探討住院病人血糖連續異常之影響因素使用決策樹方法
	詹欣萍	應用模糊分析及重要性、績效分析法 探討醫院 COVID-19政策之研究
	簡杏真	應用決策樹方法探討川崎氏症併發初期冠狀動脈病變
	柯美如	應用模糊 IPA 於探討診所員工留職率之研究
	陳妙慈	應用高斯函數於直觀模糊 P-graph 模型—以汽電共生系統為例
	蔣明峻	應用多準則決策探討台灣旅行社臉書粉絲專頁於綠色旅遊
	張翊玲	以核心模糊 C 平均法與直觀模糊歸屬函數為基礎之半非監督式分群
	孫筠雲	應用模糊區間於最大指數加權移動平均管制圖
	歐巧琪	應用關聯規則及決策樹探討 ANCA 和全身性自體免疫風濕疾病與腎炎之相關性及影響因素
	王宇辰	混合混沌序列分解小波轉換之長短期記憶模型於鑛價預測
	盧羿璇	使用決策樹方法探討癌症病人情緒困擾之相關性研究
	張庭維	應用「重要 - 表現程度分析法」檢視尋路之標示系統服務性 - 以中部某醫學中心為例
	李紹宇	應用分群演算法於少樣多量產品量價模型評估以服飾店商平台為例
	季麗娜	應用 PROMETHEE 多準則決策對於疑似急性心肌梗塞就醫選擇之探討
	梁育豪	考量限制整備時間與多目標零工式生產 排程之研究-以不銹鋼廠為例
	陳秋卿	應用隨機森林於食品稽查抽驗結果不合格之食品探討
	劉育丞	應用深度學習探討 COVID-19下單變量與多變量預測模型之研究—以台灣高鐵旅客容量為例
	康博智	基於混沌現象與模糊季節性迴歸之 時間序列預測模型—以發電廠碳排放量為例
	劉亞柔	國內企業永續供應鏈管理現況 與其表現之實證研究
	小計	共同指導研究生 19名
宋孟浩 副教授	林孝謙	新興污染物及其轉換產物於生活污水與受體河川水體之流布
	郭冠毅	利用臭氧結合環糊精整治受總石油碳氫化合物之污染地下水

	謝福音	使用臭氧環糊精作為水溶液中的綠色消毒劑
	梁裕佃	評估東海別墅污水處理廠之生物處理效率
	小計	指導研究生 4名
郭獻文 教授	洪逸庭	病毒於民生污水處理過程之傳輸與宿命
	歐米安	以殼聚糖-奈米碳管新穎複合顆粒吸附水中六價鉻之研究：材料特性、吸附平衡、貫穿曲線之分析
	朱進恩	以碳纖維布為電極評估電吸附系統處理水中病毒之效益
	周允中	靜電集塵系統去除病毒性生物氣膠之效益與可行性評估
	小計	指導研究生 4名
張瓊芬 教授	張尹榕	以辣根過氧化酶結合過氧化氫降解水中磺胺甲噁唑
	小計	指導研究生 1名
陳錡楓 教授	陳睿怡	微波巴倫濾波器與雙工器設計
	曾華亞	多功能型濾波功率分波器及多工器之設計
	何宜樺	具任意功率分配之微小型濾波功率分波器
	小計	指導研究生 3名
苗新元 教授	魏廷祐	以面積結構效應改善奈米碳管薄膜蕭基二極體逆向偏壓之研究
	馬智宣	振動監測數據控制的智能工具機加工參數研究
	陳禹鈞	以霍爾效應為基礎的磁電能源轉換之半導體合金獵能裝置研究
小計	指導研究生 3名	
劉日新 副教授	陳圓照	常壓製程類石墨烯金氧半界面之電容特性量測
	車美瑩	常壓製程類石墨烯 PN 界面之光電特性量測
	林子敬	以大豆油於常壓製程下製備類石墨烯/矽之異質界面雙極性電晶體元件之研究
	唐皓渝	以廢機油於常壓製程下研製類石墨烯 PN 界面其光電特性之量測
	楊鎔澤	開發 AI 視覺機械臂系統
	羅曉帆	具有超穎材料之水膠薄膜的電磁共振
	曾俊豪	以石墨烯二極體研製熱電元件以及光感測元件
	小計	指導研究生 7名
劉榮春 副教授	張家豪	以 Kubernetes 快速部署 Kafka 叢集於智慧製造資料處理
	王政堯	使用容器管理工具整合 DeepStream 與串流伺服器建構串流服務應用
	呂雨禎	新型冠狀肺炎(COVID-19)疫苗接種之大數據與視覺化分析
	熊峻	以 Apache Kafka 叢集應用於即時 Wi-Fi 資料處理實作
	洪敏豪	樹莓派邊緣計算結合 Google Teachable Machine 及 OpenVINO 之應用
	王璐妍	使用時間序列模型預測工具機未來熱位移
	邱晨剛	於邊緣運算裝置以遷移式學習與物件偵測建構道路損壞檢測

	連愷昱	透過 Kafka 傳輸在 Nvidia Jetson NX 上進行煙火偵測
	小計	指導研究生 8名
黃育仁 教授	江冠霆	以深度學習實現自動化的 HEP-2細胞影像切割與混和類分類於間接免疫螢光檢查
	李詠哲	利用 OpenPose 進行棒球打擊姿勢評估
	謝兆倫	使用深度學習進行乳房磁振造影惡性腫瘤檢測與切割
	楊勝哲	整合藥物諮詢系統建置與實作
	汪洋	利用深度學習進行自動視網膜中央窩定位及脈絡膜厚度評估
	陳怡杰	使用改良的 U-Net3+ 進行肺部 X 光影像進行器官檢測切割以診斷急性呼吸窘迫症候群
	小計	指導研究生 6名
周忠信 教授	何以恩	透過智慧科技致能員工智慧 - 以複合材料倉儲管理為例
	劉進福	傳統工具機產業之數位轉型 - 以 K 公司為例
	楊昆南	一條龍經營策略之成功商業模式 - 以 S 公司為例
	張家維	混合語音時頻圖、梅爾時頻圖、梅爾倒頻譜影像特徵之語音情緒辨識
	謝天昕	基於人工智慧技術的自動報工系統設計與實現
	張書斌	AI 藝術歷程之研究
	小計	指導研究生 6名

捌、本系、所、學位學程所需圖書、儀器設備規劃及增購之計畫：

- 一、現有該領域專業圖書：中文圖書18172冊，外文圖書17964冊，113學年度擬增購圖書35冊，114學年度擬增購圖書406冊，113學年度擬增購資訊類圖書120冊，114學年度擬增購數位設計類圖書50冊。
- 二、中文期刊231種，外文期刊1024種；113學年度擬增購資訊類期刊18種，114學年度擬增購期刊2種，113學年度擬增購數位製造創新類期刊3種，114學年度擬增購數位設計類期刊5種。

一、所需主要設備及增購計畫

主要設備名稱 (或所需設備名稱)	已有或擬購年度	擬購經費

半導體製造實驗室	電機學系可支援	已建置
無線通信實驗室	電機學系可支援	已建置
IoT 實驗室	資工學系可支援	已建置
AI 實驗室	資工學系可支援	已建置
先進材料實驗室	化材學系可支援	已建置
綠能實驗室	化材學系可支援	已建置
固體廢棄物實驗室	環工學系可支援	已建置
永續工程與環境知識管理實驗	環工學系可支援	已建置
智慧製造實驗室	工工學系可支援	已建置
生產管理實驗室	工工學系可支援	已建置
高速運算軟硬體設備	114 學年度增購	200000 元，已編列於(預定編列於) 114 年度預算中執行。

玖、本院、系、所、學位學程之空間規劃

一、現使用空間規劃狀況：

(一)該系所能自行支配之空間 8394.45 平方公尺。

(二)單位學生面積、單位教師面積、座落位置請見下表。

系所	空間	說明
工工系	自行支配空間 (平方公尺)	E203 MES 實驗室 (65.9)
	單位學生面積 (平方公尺)	5.06
	單位教師面積 (平方公尺)	17.0
	地點	座落工學院中庭東廂 大樓，第 1 樓層

系所	空間	說明
電機系	自行支配空間 (平方公尺)	奈米電子材料與能源技術實驗室 (67.96) 奈米粉體與薄膜製造實驗室(67.96)
	單位學生面積 (平方公尺)	2.72
	單位教師面積 (平方公尺)	67.96
	地點	座落人文暨科技館，第 1 樓層
資工系	自行支配空間 (平方公尺)	1597.23
	單位學生面積 (平方公尺)	5.84
	單位教師面積 (平方公尺)	14.15
	地點	座落大智慧科技大樓，第 3、4 樓層及 ST507
環工系	自行支配空間 (平方公尺)	1524.78
	單位學生面積 (平方公尺)	6.06
	單位教師面積 (平方公尺)	34.02
	地點	座落理學院東、西及南廂，。
化材系	自行支配空間 (平方公尺)	3103.05
	單位學生面積 (平方公尺)	14.28
	單位教師面積 (平方公尺)	22.69
	地點	座落化材館，第 B1、1、2 樓層

二、本學程之第一年至第四年之空間規劃情形：

本學程成立滿三年後，將有碩士一年級與二年級學生共四十名。以目前上述已有空間而言，應可滿足實驗與課程所需。但依學程整體而言，則尚欠缺學程辦公室之空間。建議學校改變以下現有 E201 空間以供學程辦公室使用。

拾、其他具設立優勢條件之說明

東海大學鄰近中台灣的中部科學園區與中彰投各工業園區。然而中部各大學的在職碩士學位進修管道多以 EMBA 或專業工程領域為主要的學程。少有以專業工程知識為主，管理為輔的進修管道。然而，中部各大企業具備學士學位的工程師非常多，亟需一個能協助在職工程師提升專業，又能在未來提供其晉升管理職務的培訓學程。本在職專班具備供給稀少，需求廣大，符合國家產業人才未來需求等三大特質。

拾壹、學位論文品質管控機制(增設碩、博士班(組)者填寫)

- 一、為提升及確保學位論文品質、落實學術自律，依據「東海大學研究生學位考試規則」，本學程將訂定學位論文專業領域審查要點。
- 二、為確保碩士生學位論文符合經碩士學位學程之教育目標及專業領域，學生申請學位考試前，以 Turnitin 軟體進行論文原創性比對後，由系務會議審查與其專業領域是否相符，出席委員 2/3 以上認定相符則進行學位考試流程，若不相符，則退回學位考試申請，其指導教授應對所指導的學生重新詳訂論文專業領域，重新送審。

*本計畫書需逐案填報，僅有主領域的申請案，每案列印 1 式 9 份；跨領域案件，特殊項目每案列印 1 式 11 份，一般項目每案列印 1 式 10 份。

附件三. 事務組提請 將管理學院 M161 空間作為餐飲場地使用，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 總務處事務組

簽呈日期：113年03月25日

承辦人及聯絡電話：李春美 04-23590121#25202

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：113.1.12會議紀錄.pdf

主旨：擬請同意將管理學院M161空間移撥給學務處生輔組作為師生餐飲場地，陳請核示。

說明：

- 一、M161空間之前由校牧室借用，目前已返還學校。
- 二、適逢路易莎咖啡表達有進駐意願。為提升並豐富管理學院師生之膳食需求，並活化該空間。
- 三、113年1月12日經膳食管理委員會會議提案四決議，同意路易莎咖啡進駐本校管理學院。(如附件)

敬 陳

單位主管張
一級主管柯
校 長張

職

李春美謹簽

決行層級：校長決行

卷

訂

線

東海大學



1132400288

—批核軌跡及意見—

公文文號：1132400288 文書編號：113L000509

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	總務處	李春美	擬請同意。	113/03/25 14:15:58(承辦)
2	總務處	張靜華	擬請同意。	113/03/25 14:27:06(核示)
3	總務處	蕭雅菁	1.敬會學務處生輔組。 2.擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/25 15:21:38(會辦)
4	總務處	張志遠	1.敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。2.敬會學務處生輔組。	113/03/25 18:02:41(會辦)
5	總務處	柯耀宗	擬如保管組組長擬。	113/03/25 22:08:19(核示)
6	學生事務處	張雁喬	一、學務處生輔組負責督導及辦理餐飲場所之食品衛生安全管理工作，並非場地主責管理單位。 二、經查本校其他餐飲場所空間亦無移撥至學務處之前例。	113/03/27 14:28:06(會辦)
7	學生事務處	汪碧涵	生輔組負責學生生活相關輔導業務，請勿移撥場地給生輔組。	113/03/27 15:20:36(會辦)
8	學生事務處	蔡連裕 代學務長 辦公室		113/03/27 15:42:28(會辦)
9	學生事務處	蕭新榮	擬:如本處同仁所擬意見，陳請核示。	113/03/28 13:47:25(會辦)
10	學生事務處	龍鳳娣	建議活化該空間，以期提供管院師生方便用餐的地點。	113/03/28 14:37:21(會辦)
11	秘書室	朱作宜	敬陳 校長、詹副校長。【擬請 同意管理學院 M161 空間移作餐飲場地使用，並提行政與教學研究空間分配小組備查。】 附註：爾後與膳管(食)有關事務，請由膳管會簽出，並請膳管會內跨單位同仁能先彼此友善討論後，再提出簽呈或擬定簽辦意見，以降低歧見發生頻率。	113/03/28 16:04:38(核示)
12	秘書室	林國平	擬請 同意如秘書室擬。	113/03/28 16:29:37(核示)
13	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/03/28 17:01:55(核示)
14	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/03/29 09:12:34(決行)

東海大學膳食管理委員會會議紀錄

會議時間：113年1月12日(星期五)下午2時

會議地點：學務處會議室

出席委員：

柯耀宗(黃永明代)	陳鶴文(林彥廷代)	○汪碧涵	○張靜華
鄭怡世(陳妍妤代)	○雷啟聰	○盧錫祺	李貴宜(請假)
○鄭皓文	謝陸盛(請假)	羅啟源(張家寧代)	溫琬琳(請假)
○蔡宗翰	李若岑(請假)		

列席人員：

○李春美	○吳政修(統一超商)	○賴閻峰(統一超商)	○江瑞峯(全家便利店)
○張子欣(全家商場)	○廖韋晴(丹堤咖啡)	○呂香賢(校企)	○王盛敏(美德耐商場)

會議主席：龍鳳娣學務長

紀錄：黃雅足

壹、追認上次會議紀錄：11月10日膳管會會議紀錄於11/15經全體委員線上確認，11/22校長核決准簽公文號1126200043。

貳、上次會議決議後續執行情況

一、提案一：男餐營業時間變更。(事務組)

後續執行情形：目前男餐營業時間已變更為6:30-20:30。

二、提案二：美德耐營業時間變更。(事務組)

後續執行情形：目前花餐營業時間營業變更為8:00-20:00；二悅蒔室營業時間變更為8:00-19:00、六日公休。

三、提案三：第二教學區學生宿舍餐廳招商評選。(事務組)

後續執行情形：目前第二教學區招商進度已於11/29完成議約、11/22完成契約書用印、今年1/4辦理契約公證，目前廠商進行內部裝修規劃中，預定在4/1正式開幕。

參、主席致詞(略)

肆、報告事項：執行小組各組工作報告(見附件一)。

伍、營業單位報告暨意見交流：

一、餐廳滿意度調查頒獎(略)

二、美德耐商場報告事項

1. 管院川堂及社科院定點販售便當、餐食：
 - (1) 管院川堂學期間週一至週五由萬鑫、享饌、鍋在燒、炸雞大獅、二悅5家店家定點販售便當，每日提供約200份便當、餐食。下學期將持續提供定點販售便當、餐食服務。
 - (2) 社科院川堂學期間由享饌、鍋在燒定點販售便當，每日可提供約30份便當、餐食。下學期將持續提供定點販售便當、餐食服務。
2. 花園餐廳建物維護：建築物樓板有龜裂，致使每逢下雨天時就會滴水到室內影響場地運作，地點為2樓座位區及窗戶旁、1樓區中央廚房內及廁所，敬請校方協助處理修繕。
營繕組雷啟聰組長回應：請花餐管理人在發現漏水時通報生輔組報修，本組將派人前往評估。
3. 花園營運情形：內外送餐食入校導致學生用餐數驟減，店家經營非常辛苦，未來是否可考慮限制外送入校。
學務長回應：本建議仍需考量學生意見及需求，請學生會協助收集相關意見。

三、校友會館/青青餐館報告事項：

1. 學期間管院川堂定點販售便當每日約可販售30份便當，下學期將持續提供服務。
2. 青青餐館後方草叢需要修剪，希望學校可以協助修剪。
事務組靜華組長回應：本組將派員協助修剪。

陸、討論事項：

案由一：提報「學校餐廳寒假營業時間」，請討論。(生輔組)

說明：

- 一、依合約規定，餐廳寒暑假期間營業經協調後，應接受膳食管理委員會決議之時間營業。
- 二、寒假期間三區宿舍區留宿人數為：女宿326人、男宿237人、二教宿舍189人；共計752人。
- 三、各餐廳提報寒假營業時間方案一及方案二。

決議：通過方案二營業時間(見附件二)。女宿7-11於2/1-2/14之營業時間，住輔組視住宿同學需要保留協商彈性。為免服務人員通勤不便，7-11可考量擇住宿生工讀提供服務。

案由二：男餐之全家便利商店及路思義校企(LUCE Shop & Café)申請更改營業時間，請討論。(事務組)

說明：

一、男餐之全家便利商店原訂營業時間為：

星期一～星期五 早上06：00～晚上00：00

星期六～星期日 早上06：00～晚上23：00

考量各時段來客數(附件三)，113/2/19後申請調整營業時間為：

星期一～星期五 06：30-23：30

星期六～星期日 08：00-23：30

二、LUCE Shop & Café 原訂營業時間為：

星期一～星期五 早上09：00～下午17：30

星期六～星期日 早上09：30～下午17：00

考量來客潮時間及網路公告營業時間(google 店家)申請調整營業時間為：星期二～星期日早上10：00～下午18：00、週一公休

決 議：照案通過。

案由三：112學年度第2學期經濟不利學生之餐飲禮券補助案，請討論。(生輔組)

說 明：

一、依校園餐飲禮券發放作業要點，應用於補助經濟不利含低收、中低收、特殊境遇學生。

二、預估發放約400位學生，每位補助1000元校園餐飲禮券，共計40萬元。

決 議：照案通案。

案由四：路易莎咖啡擬進駐本校管院 M161 空間展店，請討論。(事務組)

說 明：若蒙委員會同意引進路易莎咖啡廳，本組將依決議會辦保管組。之後提董事會審議同意後進行招商程序。

決 議：照案通過。

提案五：管理學院川堂及社科院川堂定點販售便當、餐食一案，請討論。

說 明：

一、本校餐廳提供定點販售便當、餐食服務學生。

二、定點販售便當需經本會審議。

說 明：照案通過。

柒、臨時動議：無

捌、散會：15時50分

附件四. 創意設計暨藝術學院提請 擬續借 C303 空間作為創意工作區，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 創意設計暨藝術學院

簽呈日期：113年03月25日

承辦人及聯絡電話：張薰予 04-23590121#38000

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：

主旨：本院擬續借C303空間作為創意工作區，敬請同意。

說明：

- 一、依據112年4月19日行政與教學研究空間分配小組第70次會議決議，C303借用期至113年7月31日止。
- 二、本院自104年起借用該空間，作為跨系教師創意發想合作交流的研討空間。113學年目標計畫：
 - (一)持續活化校園空間：以學院主軸的團隊，由各學系發揮所長，建構創新的營運模式和計畫，並尋求校外資源。
 - (二)陳其寬紀念學術活動：由學院及建築系籌備5年計畫，包括113年與南美館合作紀念特展，還有座談會、導覽、發表學報，並計畫籌備博物館。
 - (三)學分學程課程：改善課程設計，包括調整人工智慧課程以及學生實習。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職

張薰予謹簽

決行層級：校長決行

東海大學



1130900290

—批核軌跡及意見—

公文文號：1130900290 文書編號：113G000498

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	創意設計暨藝術學院	張薰予	敬請同意續借。	113/03/25 18:07:04(承辦)
2	創意設計暨藝術學院	許和捷	敬請同意	113/03/25 18:09:30(核示)
3	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組會議討論之。	113/03/27 15:13:40(會辦)
4	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/27 15:18:35(會辦)
5	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/03/27 21:56:25(會辦)
6	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬請同意提案行政與教學研究空間分配會議討論。】	113/03/28 08:15:38(核示)
7	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/03/28 08:23:13(核示)
8	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/03/28 11:24:05(核示)
9	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/03/28 16:54:39(決行)

附件五. 學生事務處住宿輔導組提請 原女生宿舍餐廳空間變更案，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 學生事務處住宿輔導組

簽呈日期：113年03月26日

承辦人及聯絡電話：涂香如 04-23590267#8-265

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：原女餐空間規劃平面圖.jpg

主旨：原女生宿舍餐廳空間變更案，請核示。

說明：

- 一、女生餐廳已於111學年末結束營運，原空間已不做餐廳使用；目前一半於112學年起已由7-11東儷門市擴大營業。
- 二、剩餘空間，將規劃為學生宿舍活動空間，設置有廚房數間，提供住宿生烹煮食物及聚會，部分區域設置自助洗衣房出租。（空間規劃如附件）

擬辦：奉核可後，將依規定辦理。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職

涂香如謹簽

決行層級：校長決行

東海大學

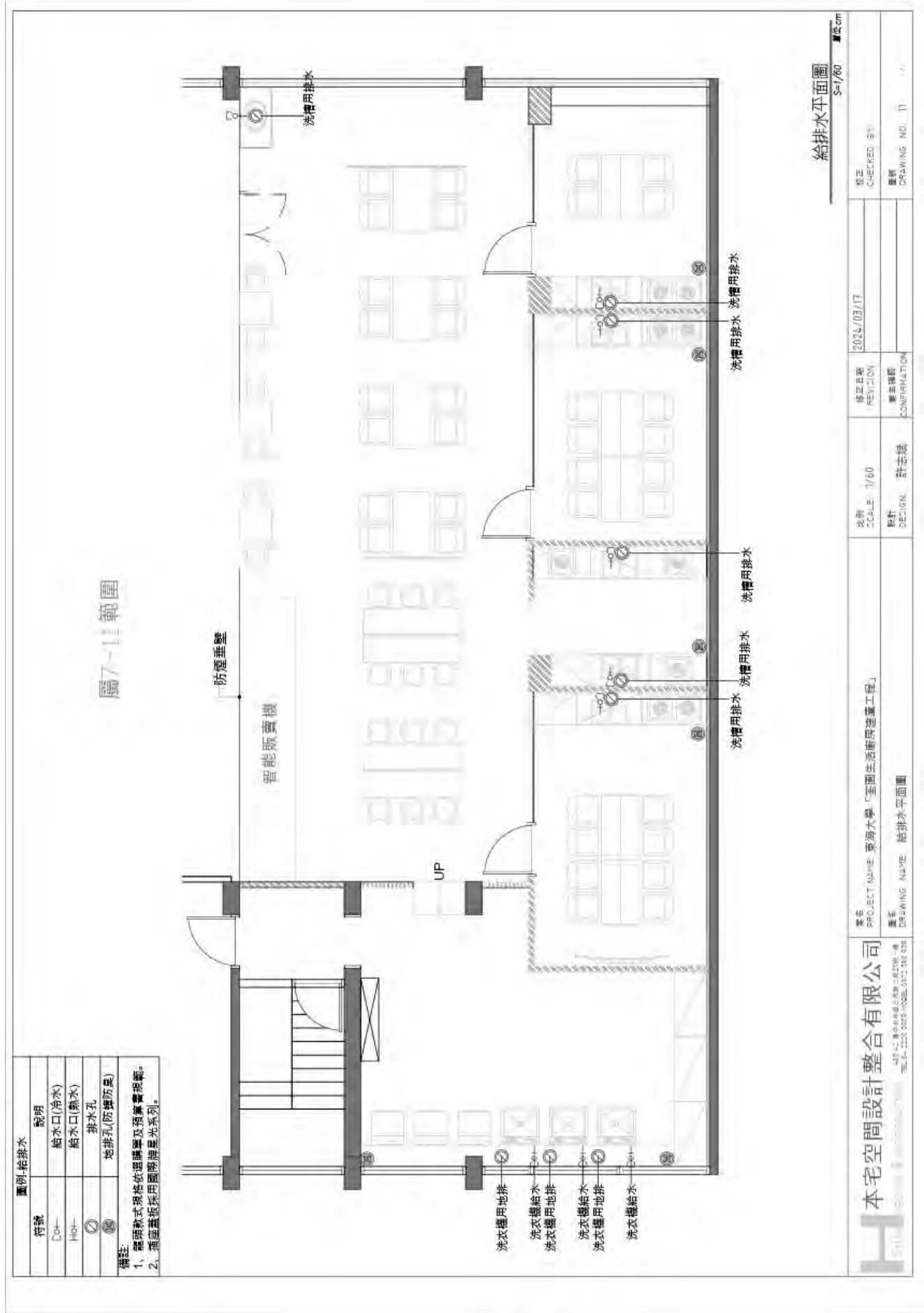


1132300243

—批核軌跡及意見—

公文文號：1132300243 文書編號：113K000812

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	學生事務處	涂香如	敬請核示	113/03/26 21:07:38(承辦)
2	學生事務處	蕭新榮	擬同意擬辦意見。	113/03/27 10:19:02(核示)
3	學生事務處	張雁喬	因剩餘空間規劃為學生宿舍活動空間，與本組膳管業務無關。	113/03/27 14:54:35(會辦)
4	學生事務處	汪碧涵	擬如擬。	113/03/27 15:22:54(會辦)
5	學生事務處	蔡連裕 代 學務長 辦公室		113/03/28 11:36:21(核示)
6	學生事務處	張雁喬	一、本案為申請原女宿餐廳部分空間用途變更。 二、若後續有膳食相關業務，建請提案至膳食管理委員會審議。	113/03/28 15:38:36(會辦)
7	學生事務處	汪碧涵	擬如雁喬所擬。	113/03/28 16:04:30(會辦)
8	學生事務處	蔡連裕 代 學務長 辦公室		113/03/28 16:45:19(核示)
9	學生事務處	龍鳳娣	擬如本處同仁擬，陳請核示。	113/03/29 09:45:26(核示)
10	總務處	蕭雅菁	原餐廳空間改變使用用途，欲規劃為學生宿舍活動空間及部分區域設置自助洗衣房。擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/29 13:54:32(會辦)
11	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/29 20:49:24(會辦)
12	總務處	柯耀宗	擬如保管組組長擬。	113/03/29 21:42:43(會辦)
13	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬請同意如擬，並送行政與教學研究空間分配小組核備。】	113/04/08 09:59:58(核示)
14	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/04/08 10:04:56(核示)
15	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/04/08 17:11:37(核示)
16	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/04/09 09:15:33(決行)



圖例-給排水

符號	說明
□○-	給水口(冷水)
□○+	給水口(熱水)
⊗	排水孔
⊗	地排孔(防塵防臭)

備註:
 1. 龍頭款式規格依選購圖及預算會報單。
 2. 插座蓋板採用國際牌星光系列。

給排水平面圖
S-1/60

本公司 本宅空間設計整合有限公司 430-12 豐華路12號1樓-101室 電話: 02-2225 2025 FAX: 02-221 2020	專案 PROJECT NAME: 東海大學「至善生活館附設工程」	日期 SCALE: 1/60	修正日期 REVISION:	日期 2024/03/17	圖號 S-1/60
	圖名 DRAWING NAME: 給排水平面圖	設計 DESIGN: 許廷斌	第三確認 CONFIRMATION:	校核 CHECKED BY:	圖號 DRAWING NO.: 11

附件六. 保管組提請 新建學生宿舍 A10f 及 B10c 空間做為自助洗衣房，請 討論。

正本

檔 號：
保存年限：

簽 於 總務處保管組

簽呈日期：113年03月25日
承辦人及聯絡電話：許勝勇 04-23590121#25505
速別：
密等及解密條件或保密期限：

附 件：新建學生宿舍A及B棟1F平面圖.jpg

主旨：陳請同意新建學生宿舍A10f及B10c空間做為自助洗衣房，請核示。

說明：

- 一、依新建學生宿舍設計規劃一樓平面圖(如附件)，其中A10f(約9坪)及B10c(約6.9坪)規劃為自助洗衣房。
- 二、俾為強化校園生活機能，並為服務本校教職員工生之生活所需，如蒙同意新建學生宿舍A10f及B10c空間做為自助洗衣房，本組將於董事會會議提案招商議決。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職
許勝勇謹簽

決行層級：校長決行



1132400286

——批核軌跡及意見——

公文文號：1132400286 文書編號：113L000501

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	總務處	許勝勇	陳請同意新建學生宿舍A10f及B10c空間做為自助洗衣房。	113/03/25 12:16:41(承辦)
2	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/25 14:57:00(會辦)
3	總務處	許勝勇	一、陳請同意新建學生宿舍A10f及B10c空間做為自助洗衣房。 二、如蒙同意，本組將於董事會會議提案招商議決。	113/03/25 16:11:17(承辦)
4	總務處	張志遠	擬如本組承辦人擬，陳請同意。	113/03/25 18:00:54(核示)
5	總務處	柯耀宗	同意。	113/03/26 15:46:45(核示)
6	秘書室	朱作宜	敬會學務處(住輔組)。	113/03/26 17:04:46(核示)
7	學生事務處	林志鴻	配合辦理。	113/03/28 15:43:03(會辦)
8	學生事務處	蕭新榮	擬：配合辦理。	113/03/28 16:58:09(會辦)
9	學生事務處	蔡連裕 代 學務長 辦公室		113/03/28 17:11:06(會辦)
10	學生事務處	龍鳳娣	如生輔組同仁擬，奉核後配合辦理。	113/03/29 09:27:28(會辦)
11	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬請同意如擬。】	113/03/29 10:11:10(核示)
12	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/03/29 14:16:34(核示)
13	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/03/29 16:26:05(核示)
14	秘書室	張國恩	同意。	113/03/29 17:15:18(決行)

附件七. 保管組提請 新建學生宿舍 A20m 空間 (約 65 坪)、B201 空間 (約 28 坪) 做為餐飲空間，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 總務處保管組

簽呈日期：113年03月29日

承辦人及聯絡電話：許勝勇 04-23590121#25505

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：附件1-新建學生宿舍A棟2F平面圖.jpg、
附件2-健諮中心擴增空間分配之可行性評估簽呈.pdf、附件3-新建學生宿舍公共空間招商需求會議紀錄.pdf、附件4-新建學生宿舍B棟2F平面圖.jpg

主旨：陳請同意新建學生宿舍A20m空間做為書局、B201空間做為資訊服務商店及自動販賣機設置場域，請核示。

說明：

- 一、學務處健諮中心因應教育部修訂學生輔導法，調整大專院校專業輔導人員對學生比例(1比900)，至少需增聘5位輔導人員，且位於男生宿舍之資源教室空間亦因「學生宿舍第一期改善計畫」將改為學生交誼廳，須安置現有資源教室人員及設備，共需約77坪空間，擬申請撥用中心辦公室樓下之敦煌書局承租之空間(SAC109及109-1，約80坪，今(113)年6月30日契約期滿)，如健諮中心於行政與教學研究空間分配小組會議中獲同意撥用SAC109及109-1，擬請同意新建學生宿舍A20m(約65坪，如附件1-A棟2F平面圖)做為書局店面(如附件2-健諮中心擴增空間分配之可行性評估簽呈之說明五中之方案一)。
- 二、今(113)年3月29日下午2時於學務處會議室，本組與蕭新榮副學務長(兼任輔組組長)及事務組等同仁召開新建學生宿舍公共空間招商需求會議，決議(如附件3-會議紀錄)將新建學生宿舍B201空間(約28坪，如附件4-B棟2F平面圖)劃分為兩空間：
 - (一) 8坪：設置數台食品及飲料自動販賣機，送膳食管理委員會列案討論招商事宜。

東海大學



1132400285

(二) 20坪：做為資訊服務店面，交保管組辦理招商。

三、俾為強化校園生活機能，並為服務本校教職員工生之行政、教學及生活所需，如蒙同意新建學生宿舍A20m空間做為書局店面、B201空間做為資訊服務商店及自動販賣機設置場域，本組將於董事會會議提「書局」及「資訊服務商店」案招商議決，「自動販賣機設置場域」則送膳食管理委員列案討論招商事宜。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職

許勝勇謹簽

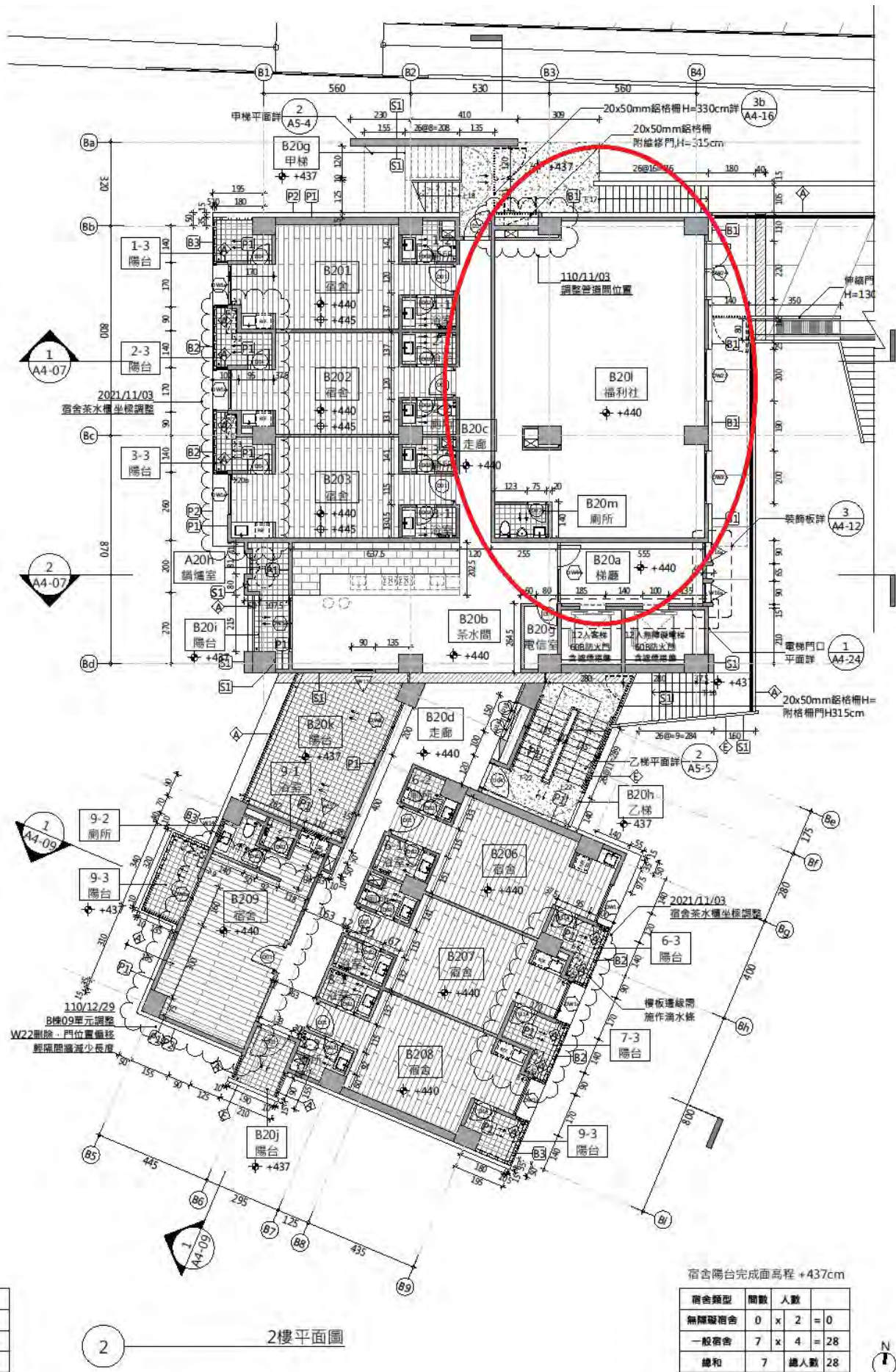
決行層級：校長決行

—批核軌跡及意見—

公文文號：1132400285 文書編號：113L000505

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	總務處	許勝勇	陳請同意新建學生宿舍B201空間做為資訊服務商店。	113/03/25 12:14:07(承辦)
2	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/25 14:57:20(會辦)
3	總務處	許勝勇	一、陳請同意新建學生宿舍B201空間做為資訊服務商店。 二、如蒙同意，本組將於董事會會議提案招商議決。	113/03/25 16:09:34(承辦)
4	總務處	張志遠	擬如本組承辦人擬，陳請同意。	113/03/25 18:01:24(核示)
5	總務處	許勝勇	一、陳請同意新建學生宿舍B201空間做為資訊服務商店及自動販賣機設置場域。 二、如蒙同意，本組將於董事會會議提案招商議決。	113/04/08 09:29:21(承辦)
6	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/08 09:32:24(會辦)
7	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/08 18:18:41(核示)
8	總務處	許勝勇	一、陳請同意新建學生宿舍A20m空間做為書局店面、B201空間做為資訊服務商店及自動販賣機設置場域。 二、如蒙同意，本組將於董事會會議分提「書局」及「資訊服務商店」案招商議決，「自動販賣機設置場域」則送膳食管理委員列案討論招商事宜。	113/04/09 19:45:38(承辦)
9	總務處	蕭雅菁	新建學生宿舍A20m空間做為書局店面、B201空間做為資訊服務商店及自動販賣機設置場域，擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/10 08:46:29(會辦)
10	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/10 09:18:21(核示)
11	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/04/10 15:58:39(核示)
12	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬：請同意如擬，並送本校行政與教學研究空間分配小組備查；惟有關招商部分，則需依據本校董事會113年3月27日(112)東清董字第094號函[如參考資料]辦理。】	113/04/11 08:07:54(核示)

13	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/04/11 08:56:43(核示)
14	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/04/11 22:56:11(核示)
15	秘書室	張國恩	本案需先和本人說明後方能提出	113/04/12 09:07:20(取消 決行)
16	總務處	許勝勇	一、經報告後，擬將新建學生宿舍A20m及B20l空間改為餐飲服務商店。二、如蒙同意，將送膳食管理委員列案討論招商事宜。 三、陳請核示。	113/04/12 17:39:46(承辦)
17	總務處	張志遠	擬如本組承辦人擬，敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/12 18:09:40(知照)
18	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/04/15 09:10:59(知照)
19	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬：請同意如總務處113/04/12擬，並送本校行政與教學研究空間分配小組備查；惟有關招商部分，則需依據本校董事會113年3月27日(112)東清董字第094號函[如參考資料]辦理。】	113/04/15 09:21:16(知照)
20	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/04/15 09:55:02(知照)
21	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/04/15 16:45:56(知照)
22	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/04/15 16:53:32(決行)



新建學生宿舍 B 棟 2F 平面圖

檔 號：

保存年限：

簽 於 學生事務處健康暨諮商中心

簽呈日期：113年03月21日

承辦人及聯絡電話：鄭怡世 23590121#23906

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：附件_1_學生宿舍改善_核定公文.pdf、

附件_2_資源教室搬遷可行性評估.pdf

主旨：擬請同意將「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」送交行政與教學研究空間分配小組會議中討論，敬請核示。

說明：

- 一、本校「學生宿舍第一期改善計畫」已獲教育部核定在案（詳如附件一），其中本中心資源教室將改為學生交誼廳之用。
- 二、資源教室目前使用空間共計44坪，為使本校身心障礙學生的服務不受此改善計畫之影響，需另覓適當之空間。
- 三、另教育部近年來積極推動年輕族群心理健康支持方案，並擬於今（113）年修訂〈學生輔導法〉，將大學校院的專業輔導人力調整為1比900。據此，本校諮商中心至少需增聘五位專業輔導人員，現有諮商中心之空間（位於敦煌書局樓上）亦將不敷使用。估計諮商中心擴增需用空間約34坪。
- 四、若能利用此次資源教室尋覓適當空間之機會，一併考量諮商中心人力擴增之需求將可減少未來重覆尋覓空間及施工之情事發生。為符合相關法規暨教育部學校輔導工作之要求，此次一併考量資源教室搬遷及諮商中心人力擴增之需求，所需空間面積至少需77坪。
- 五、基於上述之考量，在經過整體評估後，本中心提出兩個方案：一是資源教室搬遷及諮商中心擴增使用敦煌書局現址（67坪），商請敦煌書局遷移至新學生宿舍A20m區（65坪）。二是敦煌書局仍使用現有空間，資源教室搬遷所需之空間，請行政與教學研究空間分配小組協助提供適當空間。
- 六、檢附「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」，詳見附件二。

敬 陳

裝

訂

線



單位主管
一級主管
校 長

鄭怡世謹簽

決行層級：校長決行

——批核軌跡及意見——

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	學生事務處 健康暨諮商中心	鄭怡世	擬請同意將「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」送交行政與教學研究空間分配小組會議中討論，陳請鈞長核示。	113/03/21 11:11:27(承辦)
2	學生事務處 蔡連裕	學務長辦公室	.	113/03/21 11:26:00(核示)
3	學生事務處	蕭新榮	擬：如健諮中心鄭主任擬。	113/03/21 12:06:04(核示)
4	學生事務處	龍鳳娣	擬如健諮中心鄭主任擬，陳請核示。	113/03/22 09:40:30(核示)
5	總務處 保管組	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組會議討論之。	113/03/22 11:07:07(會辦)
6	總務處 保管組	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/22 16:44:51(會辦)
7	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/03/25 09:25:00(會辦)
8	秘書室	朱作宜	敬陳 校長、詹副校長。【擬請 同意提案行政與教學研究空間分配會議討論。】	113/03/25 11:31:21(核示)
9	秘書室	林國平	擬 如秘書室擬。	113/03/25 11:57:40(核示)
10	秘書室	詹家昌	擬 如秘書室擬。	113/03/25 15:15:18(核示)
11	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬 。	113/03/25 16:48:00(決行)

東海大學新建學生宿舍公共空間招商需求會議紀錄

壹、時 間：113 年 3 月 29 日(星期五)下午 2 時整

貳、地 點：學務處會議室

(出席人員均冠以「*」記) 記 錄：許勝勇

參、出 席：*蕭新榮副學務長(兼住輔組組長) 事務組張靜華組長(請假)
*保管組張志遠組長

列 席：*住輔組林志鴻 *事務組李春美

肆、討論事項：

案由：新建學生宿舍 B201 公共空間招商需求，請討論。

決議：一、B201 公共空間約為 28 坪，分成兩空間：

(一)8 坪：設置數台食品及飲料自動販賣機，送膳食管理委員會列案討論招商事宜。

(二)20 坪：做為資訊服務店面，交保管組辦理招商。

二、其內部裝潢、水電配線及電表安裝等，由得標廠商自行負責。

三、本案請保管組提行政與教學研究空間分配小組會議列案討論，議決後分案送董事會會議同意後再進行招商。

附件八. 健康暨諮商中心提請「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」，資源教室搬遷至女生宿舍第11棟(約37坪)，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 學生事務處健康暨諮商中心

簽呈日期：113年03月21日

承辦人及聯絡電話：鄭怡世 23590121#23906

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附 件：附件_1_學生宿舍改善 核定公文.pdf、附件_2_資源教室搬遷可行性評估.pdf

主旨：擬請同意將「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」送交行政與教學研究空間分配小組會議中討論，敬請核示。

說明：

- 一、本校「學生宿舍第一期改善計畫」已獲教育部核定在案（詳如附件一），其中本中心資源教室將改為學生交誼廳之用。
- 二、資源教室目前使用空間共計44坪，為使本校身心障礙學生的服務不受此改善計畫之影響，需另覓適當之空間。
- 三、另教育部近年來積極推動年輕族群心理健康支持方案，並擬於今（113）年修訂〈學生輔導法〉，將大學校院的專業輔導人力調整為1比900。據此，本校諮商中心至少需增聘五位專業輔導人員，現有諮商中心之空間（位於敦煌書局樓上）亦將不敷使用。估計諮商中心擴增需用空間約34坪。
- 四、若能利用此次資源教室尋覓適當空間之機會，一併考量諮商中心人力擴增之需求將可減少未來重覆尋覓空間及施工之情事發生。為符合相關法規暨教育部學校輔導工作之要求，此次一併考量資源教室搬遷及諮商中心人力擴增之需求，所需空間面積至少需77坪。
- 五、基於上述之考量，在經過整體評估後，本中心提出兩個方案：一是資源教室搬遷及諮商中心擴增使用敦煌書局現址（67坪），商請敦煌書局遷移至新學生宿舍A20m區（65

東海大學



1132300215

第1頁 (共3頁)

坪)。二是敦煌書局仍使用現有空間，資源教室搬遷所需之空間，請行政與教學研究空間分配小組協助提供適當空間。

六、檢附「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」，詳見附件二。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

依行層級：校長決行

職

鄭怡世謹簽

—批核軌跡及意見—

公文文號：1132300215 文書編號：113K000750

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	學生事務處	鄭怡世	擬請同意將「資源教室搬遷暨諮商中心擴增空間分配之可行性評估」送交行政與教學研究空間分配小組會議中討論，陳請鈞長核示。	113/03/21 11:11:27(承辦)
2	學生事務處	蔡連裕 代 學務長 辦公室		113/03/21 11:26:00(核示)
3	學生事務處	蕭新榮	擬如健諮中心鄭主任擬。	113/03/21 12:06:04(核示)
4	學生事務處	龍鳳娣	擬如健諮中心鄭主任擬，陳請核示。	113/03/22 09:40:30(核示)
5	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組會議討論之。	113/03/22 11:07:07(會辦)
6	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/03/22 16:44:51(會辦)
7	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/03/25 09:25:00(會辦)
8	秘書室	朱作宜	敬陳校長、詹副校長。【擬請同意提案行政與教學研究空間分配會議討論。】	113/03/25 11:31:21(核示)
9	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/03/25 11:57:40(核示)
10	秘書室	詹家昌	擬如秘書室擬。	113/03/25 15:15:18(核示)
11	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/03/25 16:48:00(決行)

檔 號：
保存年限：

教育部 函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：林鎮和
電話：02-7736-6305
電子信箱：linch@mail.moe.gov.tw

受文者：東海大學

發文日期：中華民國112年2月7日
發文字號：臺教高(三)字第1110126033號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：審查意見 (A09000000E_1110126033_senddoc1_Attach1.pdf)

主旨：所報「學生宿舍第一期改善計畫」案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴校111年12月13日東恩總字第11124012270號函。
- 二、貴校旨揭計畫，規劃整修1,673床，預計整修後1603床，含公共空間約2,525^m、文化景觀建築10棟半戶外空間3,079^m、戶外公共空間16,212^m，總工程經費預估為新臺幣(下同)1億4,572萬元，依「教育部補助專科以上學校校內學生宿舍提升基本設施及公共空間整體改善作業要點」申請補助。
- 三、經本部111年12月22日「專科以上學校學生宿舍質量改善審查輔導小組-111年第9次複審會議」，所提計畫原則審查通過，然考量該案係以宿舍公共空間申請補助，且該宿舍區域又屬文化資產保存法認定之文化資產，爰請貴校提送經費詳表、公共空間計算表及圖面。另就文化景觀與新宿舍運動室內公共空間之設計關係及文化景觀及室內公共空間施工作法與材料之成本關係進行說明，並依審查意見修正

東海大學



後，提送修正計畫書報部，全案俟經臺中市政府文資審議
通過審查後，再依實際需求酌予核實補助。

四、隨文檢送審查意見1份。

正本：東海大學

副本：新世代宿舍環境提升專案辦理團隊、大專院校學生宿舍提升宣導團隊



資源教室搬遷暨諮商中心擴增 空間分配可行性評估

提案單位：健康暨諮商中心

聯絡人：鄭怡世 # 23906
陳建州 # 23914

需求一：

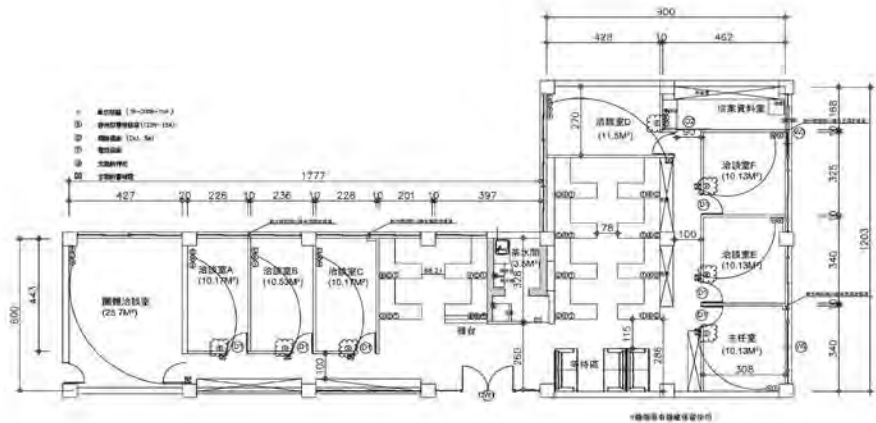
教育部核定本校「學生宿舍第一期改善計畫」實行在即，資源教室（含辦公室36坪＋多元學習教室8坪＝44坪）將另作他用而需搬遷



需求二：

教育部將修正〈學生輔導法〉，專輔人力配置將調降為 900：1；至少需增聘5位專輔人員及必要空間（如晤談室、辦公空間、等待區……等）

依〈學校輔導工作場所設置基準〉，目前諮商中心有12位專輔人員，使用64.8坪的場地，空間已飽和需擴增



諮商中心擴增的空間需求：

專輔人員辦公空間 2坪 × 7人 = 14坪
(含2位實習專輔人員)

個別晤談室 4坪 × 3間 = 12坪

等待區 8坪 × 1間 = 8坪

合計 = 34坪

亦即，資源教室搬遷 + 諮商中心擴增的空間需求：

44坪 + 34坪 = 77坪

需求三：

健諮中心包含諮商中心、健康中心、資源教室三個單位，目前分居三地，在行政管理及資源分配上受限頗大

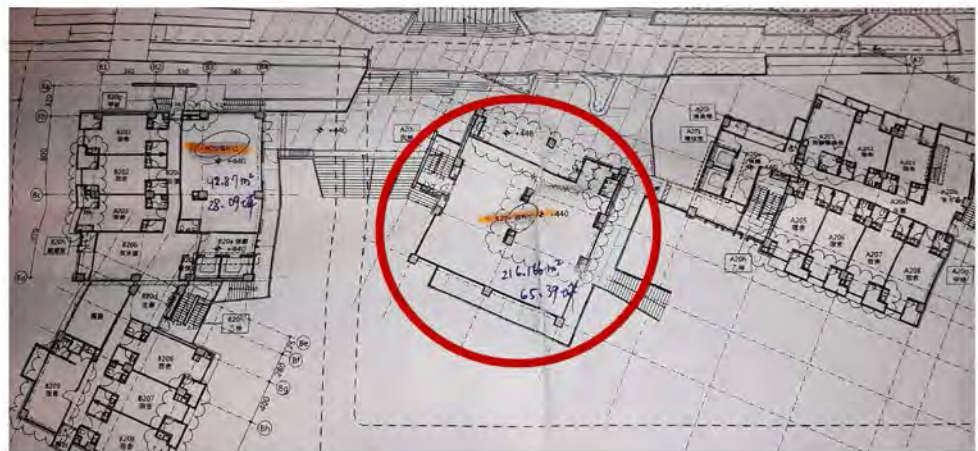


基於整體考量與評估後
提出以下兩方案：

方案一：

資源教室移至敦煌書局現址（67坪），
敦煌書局遷移至新宿舍A20m區（65坪）

「東海大學早期校園」文化景觀劃設範圍



優點一：



書局新址座落於新宿舍 B 棟，緊鄰新興男女住宿聚落及第一教學區；且緊靠臺灣大道及學生機車停車場，有利增加學生及民眾客源，將有助於提高來客數

優點二：



規劃中書局新址佔地65.39坪，格局方正，並有預留商家進駐的配電及空調機房，將減少新店面的裝潢成本。

優點三：



資源教室能緊鄰諮商中心，周遭已有無障礙設施，且目前正評估增設電梯，未來可以連同二樓諮商中心進行一次性整體規劃及施工，可大大減少施工成本

缺點：



- 書局所在的A20m的位置需要有大型看板來指引
- 寒暑假的來客數可能會是書局考量的因素之一

方案二：

保留原敦煌書局空間， 資源教室另覓其他空間

- 資源教室搬遷需通盤考慮身心障礙生需求，以及周遭無障礙環境
- 有針對資源教室學生進行需求調查，學生對於新地點最在意的三個要素為：地點是否好找；鄰近宿舍區；周遭生活機能的便利性（鄰近餐廳、便利商店等等）
- 盤點學生活動中心周圍空間，並未有閒置空間可供使用
- 建請空間分配小組協助提供合適的空間，以作為資源教室搬遷及諮商中心擴增之用

附件九. 環境保護暨職業安全衛生中心提請 東大溪水文化暨環境教育館搬遷移至圖書館地下室，請 討論。

正本

檔 號：
保存年限：

簽 於 環境保護暨職業安全衛生中心

簽呈日期：113年04月10日
承辦人及聯絡電話：羅永信 04-23590121#30106
速別：
密等及解密條件或保密期限：

附 件：東大溪水文化暨環境教育館現址另有用途.pdf

主旨：東大溪水文化暨環境教育館現址另有用途,需調整移至圖書館地下室，陳請核示。

說明：

- 一、東大溪水文化暨環境教育館已建立完成硬體內部裝潢與策展主題環境教育設施及取得環境教育認證場域，110年11月份開幕營運至今，推動校園永續環境、生態、歷史人文特色等校園永續生態環境教育場域，邁向環境教育的新里程碑，並推動東大溪之永續校園環境、生態、歷史人文特色等導覽解說、媒合鄰近社區共同認養維護、美化河川永續環境，打造「一所大學守護一條溪流」。
- 二、東大溪水文化暨環境教育館現址另有用途,需調整移至圖書館地下室共用30坪,續辦東大溪水文化暨環境教育館課程使用，若各單位需借用東大溪水文化暨環境教育館場地時可以開放場地登記借用,如附件照片。

擬辦：擬核閱後提行政與教學研究空間分配小組討論。

敬 陳

一級主管 陳
校 長 張

職
羅永信謹簽

決行層級：校長決行



1138500055

—批核軌跡及意見—

公文文號：1138500055 文書編號：113AN00136

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	環境保護暨 職業安全衛生 中心	羅永信	東大溪水文化暨環境教育館現址另有用途,需調整移至圖書館地下室共用30坪,擬核閱後提行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/10 16:50:24(承辦)
2	環境保護暨 職業安全衛生 中心	林冠宇	此案是否為本中心業務,請確認。	113/04/10 18:01:21(核示)
3	環境保護暨 職業安全衛生 中心	羅永信	行政與教學研究空間分配小組第66次會議紀錄(如附件),綠之心西棟二樓空間作為配合東大溪案,主要成為東大溪水文化暨環境教育館使用,而管理單位為環境保護暨職業安全衛生中心。	113/04/11 09:24:16(承辦)
4	環境保護暨 職業安全衛生 中心	林冠宇	如擬	113/04/11 09:53:14(核示)
5	環境保護暨 職業安全衛生 中心	陳鶴文	擬請同意	113/04/11 18:59:54(核示)
6	總務處	蕭雅菁	擬提本校行政與教學研究空間分配小組討論	113/04/15 11:08:15(會辦)

東大溪水文化暨環境教育館現址另有用途, 需調整移至圖書館地下室 30 坪



行政與教學研究空間分配小組第 66 次會議紀錄

日期：110 年 5 月 27 日(星期四)上午 10 時 10 分

地點：第一會議室

出席委員：校長 劉教務長珠利 黃總務長皇男 林研發長惠真
江院長丕賢 林院長文海 張院長嘉修
列席人員：劉主任日新 林主任祝興 楊院長錫坤 吳主任旻寰
幸院長雅各 郭主任獻文 雷組長啟聰 張組長志遠
蔡永都先生

主席：校長

紀錄：黃永明

一、本次會議因配合防疫政策，奉准以委員書面審查方式辦理(文號：1102400386)

二、上次會議重要補充或回應：

(一)上次會議執行情形

【提案討論】

案由一：工學院電機工程學系提請 改善空間不足問題，請 討論。

決議：科技大樓 ST122、ST123 空間移撥電機工程學系管理，計入電機學系所屬空間面積，其須配合提供應用物理學系及校內系所相關課程使用。

執行情形：保管組登錄科技大樓 ST122、ST123 空間移撥電機工程學系，電機系配合應用物理學系及校內系所相關課程使用。

案由二：工學院提請 同意分配科技大樓 ST122、ST123 空間作為院教學研究使用，請 備查。

決議：科技大樓 ST122、ST123 空間移撥電機工程學系管理，計入電機學系所屬空間面積，其須配合提供物理學系及校內系所相關課程使用。

執行情形：保管組登錄科技大樓 ST122、ST123 空間移撥電機工程學系，電機系配合應用物理學系及校內系所相關課程使用。

案由三：創意設計暨藝術學院提請 同意使用空間調整，請 討論。

決議：同意創意設計暨藝術學院使用空間調整：

1. 移撥 C120、C206、C212、C213、C222 空間供社會科學學院碩博士班教學及研討使用；移撥 C304、C308-1 供創意設計暨藝術學院統合運用；移撥 C307、C308 供表演藝術與創作碩士學位學程教學及研討使用。
2. 學生事務處借用 C111 作為學生學習活動空間及引導教育培育室；創意設計暨藝術學院借用 C004-2 作為產學空間。

3. C011 電機間由營繕組專責管理使用，不提供為儲藏空間。
執行情形：各單位完成空間調整，常態使用中。

三、提案

案由一：研究發展處提請 同意續借第二教學區 AI 中心空間，作為發展人工智慧產業及相關人才培育使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1102600195 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P.1-P.2】。

決 議：同意續借。

案由二：校牧室提請 同意續借第二教學區 M161，作為生活加油站使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1103400008 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P.3-P.4】。

決 議：同意續借。

案由三：國際暨兩岸合作處華語中心提請 同意續借文學院 A118 教室供華語授課使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1103500065 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P.5-P.6】。

決 議：同意續借。

案由四：創意設計暨藝術學院提請 同意續借創藝學院 C303 空間，作為創藝媒體中心之數位創意工作區（Think Tank Studio）；並同意撥予本校東海路 2 號宿舍，做為「Jimmy house 講堂」之使用，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1100900220 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P7-P.20】。

決 議：同意續借。

案由五：工學院數創學程提請 同意續借 C306 作為教學研究使用空間，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1100500187 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P.21-P.22】。

決 議：同意續借。

案由六：學生事務處提請 同意續借 ADⅡ 401 及 C111 空間作為學生學習活動空

間及引導教育培育室，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1102300296 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P. 23-P. 26】。

決 議：同意續借。

案由七：會計室提請 同意男生宿舍第 21 棟地下室（原宿網機房，歸還單位為電算中心）作為存放歷年的會計帳冊及原始憑證等文件資料空間，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1103300115 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P. 27-P. 28】。

決 議：同意續借。

案由八：勞作教育處提請 同意續借綠之心西棟二樓空間作為環境、食農、生態教育及通識課程實作教室，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1102500059 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P. 29-P. 30】。

決 議：同意續借。

【委員建議：同意續借綠之心西棟二樓空間予勞作教育處作為實作教室，惟空間配合東大溪案重新完成整修，主要成為東大溪水文化暨環境教育館使用，而管理單位為環境保護暨職業安全衛生中心，建議空間借用單位移為環境保護暨職業安全衛生中心或總務處。另，完成之內部裝潢與策展主題係配合東大溪案，借用單位須承諾借用期間不予更動。（註：擬於下次會議追認審查意見時，一併提會討論）】

案由九：工學院電機工程學系提請 改善基礎教學實驗空間不足問題，請 討論。

說 明：請參閱公文文號：1100500060 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P. 31-P. 32】。

決 議：教務處釋出 HT108 教室供電機系作為教學實驗空間；電機系所屬 ST122 實驗空間釋出，供資訊工程學系教學實驗使用，【惟 ST122 須配合提供應用物理學系、電機學系及校內系所相關課程使用。（物理系、電機系及資工系共同建議列入。）】

案由十：農學院高齡健康與運動科學學士學位學程及運動休閒與健康管理學位學程提請 同意另尋空間作為辦公室及師生討論室，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1100800364 簽呈及會簽單位意見，詳見【附件 P. 33-P. 34】

決議：運健學程借用教務處所屬 LAN107、108 原國際學院搬遷後所留空間，作為運健程辦公室及師生討論室。國貿系管理之 M217 語言教室由教務處收回統一排課，惟優先提供國貿系及管理學院課程使用。

案由十一：國際學院永續學程提請 供給學程使用之實驗空間，請 討論。

說明：請參閱公文文號：1101100035 簽呈、會簽單位意見及 109 年 6 月 12 日空間協調會議紀錄，詳見【附件 P. 35-P. 37】

決議：由國際學院協調第一教學區相關系所實驗室供永續學程使用。

四、臨時動議

五、散會

附件十. 管理學院提請 「管理學院所屬學系空間租用管理辦法」，請 討論。

正本

檔 號：

保存年限：

簽 於 管理學院

簽呈日期：113年03月29日

承辦人及聯絡電話：盧碧霞 04-23590121#35000

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附 件：管理學院112學年度第7次院務會議紀錄送校版.pdf、管理學院教師研究室空間借用辦法草案.pdf

主旨：檢陳本院新訂之「東海大學管理學院所屬學系空間租用辦法（草案）」，敬請核定。

說明：

- 一、本院為活化管理學院所屬學系之間空間支援運用並建立完善之租借及申請程序，特依據「東海大學空間借用辦法」第四條規定訂定本辦法，並經113年3月12日管理學院112學年度第6次院務會議討論通過。
- 二、基於使用者付費原則，空間一律有償借用，本辦法將適用於管理學院所屬各系所及單位。
- 三、關於空間租金之管理及支付，請同意由出借單位管理運用，由租借單位轉帳入出借單位之「業務費」。
- 四、檢附「東海大學管理學院所屬學系空間租用辦法（草案）」、113年3月12日管理學院112學年度第6次院務會議紀錄。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職

盧碧霞謹簽

執行層級：校長法行



1130600722

——批核軌跡及意見——

公文文號：1130600722 文書編號：113D000939

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	管理學院	盧碧霞	陳請核示。	113/03/29 12:09:03(承辦)
2	管理學院	李書行	如擬，陳請核示。	113/03/29 13:49:49(核示)
3	總務處	蕭雅菁	1.依本校空間借用辦法第五條系，院依本辦法訂定各條，院空間借用辦法，經本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。及第四條借用系，院所屬空間，租金統由系、院管理運用。 2.擬提行政與教學研究空間分配小組討論審議之。	113/04/08 10:30:24(會辦)
4	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/08 18:16:30(會辦)
5	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/04/09 15:35:51(會辦)

112-07 院務 (1130312)

東海大學管理學院112學年度第7次院務會議紀錄

時間：113年03月12日(星期二)中午12:30-14:00

地點：管理學院會議室 (M323)

主席：◎李書行院長

記錄：盧碧霞

邀請出席人員：◎吳立偉副院長

出席人員：

◎吳祉芸主任 ◎謝俊魁主任 ◎陳信吉主任 ◎張玉媚主任
 ◎黃琛瑞主任 ◎林正偉主任 許思得主任(請假) ◎傅郁芬主任
 ◎張譽騰委員 ◎唐運佳委員 ◎林秀鳳委員 ◎黃連成委員
 ◎陳昭君委員 ◎林盛程委員 (出席委員均冠以「◎」記)

列席人員：◎初會教學小組執行秘書會計系湯麗芬老師

壹、確認上次院務會議紀錄：113.02.20管理學院112學年度第6次院務會議(書面審議)紀錄確認通過。

貳、113年2月20日管理學院112學年度第6次院務會議(書面審議)追蹤情形：(略)

參、主席報告：

肆、討論事項：

一、討論企管系提請修正「東海大學企業管理學系碩士班修業規定暨學位論文考試規定」案。

說明：1. 本案業經企管系 113 年 02 月 16 日 112 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

2. 本次修訂第九條關於企管系英文檢定之規定以及第十五條碩士學位論文專業領域審查之規定，條文修正對照表請參見附件資料。

決議：經出席委員討論後，同意企管系修正「碩士班修業規定暨學位論文考試規定」第九、十五條條文內容，詳見本辦法修正對照表，通過企管系修正之「東海大學企業管理學系碩士班修業規定暨學位論文考試規定」如(附件 1)。

二、審查資管系申請本校【行政服務創新】團隊獎勵選拔提案申請書案。

說明：根據人事室 113 年 2 月 16 日東恩人字第 11332001350 號函辦理。

決議：經出席委員討論後，通過資管系申請本校 112 學年度【行政服務創新】團隊獎勵選拔，【行政服務創新】團隊獎勵選拔提案申請書如(附件 2)。

112-07 院務 (1130312)

三、討論資管系提請審議三家(國泰金控、欣銓科技、矽格)學生校外實習機構評估案。

說明：1. 本案經資管系 113 年 1 月 18 日 112 學年度第 1 學期第 1 次實習委員會會議通過。

2. 申請學生校外實習機構評估共三家：國泰金融控股股份有限公司、欣銓科技股份有限公司、矽格股份有限公司。

決議：經出席委員討論後，通過資管系申請學生校外實習機構評估，共三家包括國泰金融控股股份有限公司、欣銓科技股份有限公司、矽格股份有限公司等，三家公司學生校外實習機構評估表如(附件 3)。

四、討論本院初會教學小組提請修訂「東海大學會計學全校會考實施辦法」案。

說明：1. 本案業經 113 年 1 月 15 日 112 學年度第一學期第一次初會小組會議通過。

2. 擬修訂「東海大學會計學全校會考實施辦法」第八條有關考試可攜帶之電子計算器之規定，放寬可使用之型號。

決議：經出席委員討論後，同意修訂「東海大學會計學全校會考實施辦法」第八條有關考試可攜帶之電子計算器之規定，通過修正之「東海大學會計學全校會考實施辦法」如(附件 4)。

五、討論運用管理學院發展基金補助協助執行及推動 113 年度管理學院高教深耕計畫各項任務及 OKR 之本院各執行教師相關費用案。(預估經費 NT\$342,000)。

決議：經與會委員討論後，通過運用管理學院發展基金補助協助執行及推動 113 年度管理學院高教深耕計畫各項任務及 OKR 之本院各執行教師相關費用案，共計 NT\$342,000，113 年度補助執行教師之費用明細及金額詳如(附件 5)。

六、討論運用管理學院發展基金進行 113-114 年中庭美綠化工程後續草皮、植栽養護費案。(估價單預估經費 NT\$97,650)

說明：中庭美綠化工程第二年養護期至 113 年 3 月 31 日期滿，後續預估一年(養護期間：113.04.01~114.03.31)中庭及管院前庭公車站旁小花圃草皮、植栽養護費明細如下：定期植栽維護費(草皮、矮樹籬、花草修剪、清除雜草、落葉、檢查噴灌系統等) NT \$ 12,600*5 次=63,000 元(含稅)，補種植栽、特殊噴藥等雜支 NT\$34,650，共計 NT\$97,650。

決議：經與會委員討論後，通過運用管理學院發展基金進行 113-114 年中庭

112-07 院務 (1130312)

美綠化工程後續草皮、植栽養護費案，養護期間：113.04.01~114.03.31，中庭及管院前庭公車站旁小花圃定期植栽維護費 NT\$ 12,600*5 次=63,000 元(含稅)，補種植栽、特殊噴藥等雜支 NT\$34,650，共計 NT\$97,650。

七、討論運用管理學院發展基金進行 113 年度管理學院大樓北棟、南棟、西棟頂樓清理所需費用補助案。

說明：針對各大樓頂樓清潔工作包含排水溝污泥及雜草之清理，學校總務處就把該項工作劃分給大樓就近單位負責，雖各系有不定期清理排水溝，但此項工作比較是專業性質，很難有專業人力做徹底的清理，尤其是樹根深入排水孔破壞結構，造成建築物滲漏水情況。為能更有效完成管理學院大樓北棟、南棟、西棟頂樓大面積的清理，故安排專業廠商前來現場勘查，經評估後所需費用如估價單。

決議：經與會委員討論後，通過運用管理學院發展基金進行 113 年度管理學院大樓北棟、南棟、西棟頂樓清理所需費用補助案，一年預估經費 NT\$88,000。

八、討論並訂定東海大學管理學院所屬學系空間租用辦法(草案)。

決議：經與會委員討論後，通過本院新訂之「東海大學管理學院所屬學系空間租用辦法」乙種(附件 6)。

九、討論本院各碩士班招生分組新增產業組之可行性。

決議：經與會委員討論後，初步同意本院各碩士班進行學習上的招生分組，架構分為一般組及產業組，學生錄取後可依志願自由選擇組別，碩士論文再回系修習，或可與產業界共掛指導，產業組課程由院統籌規劃，將與不同企業(如 ESG、不動產、保險等)合作開課。

十、討論 113 學年度經常門(不含實習費、維修費)及圖儀設備費以院為單位協調系所融通之方式。

院長說明：在學校分配給院總額不變情形下，由院協調依照系所的發展重點項目，與其他系融通彈性使用相關預算經費，發揮系所發展最大效益。本案將俟 113 學年度預算核定後，再召集各位系主任共同討論如何彈性運用，協調系所進行 113 學年度經常門(不含實習費、維修費)及圖儀設備費相互融通方案。

伍、臨時動議：無

散會：下午 14 時 00 分

院務會議召集人：

李春行

113年3月12日

東海大學管理學院所屬學系空間租用辦法 (草案)

113 年 3 月 12 日 112 學年度第 7 次院務會議通過

- 第一條 為活化管理學院所屬學系間空間支援運用並建立完善之租借及申請程序，特依據「東海大學空間借用辦法」第四條規定訂定本辦法。
- 第二條 各借用的空間面積之計算係依學校所提供實際面積大小為原則。
- 第三條 基於使用者付費原則，空間一律有償借用，每月每坪租金 400 元，並每年依消費物價指數基準評估調整。
- 第四條 借用學系所屬空間之租金由出借單位管理運用，由租借單位轉帳入出借單位之「業務費」。
- 第五條 租借單位以簽呈向出借單位提出申請後，經院長核准後租借兩方辦理借用手續。
- 第六條 本辦法經院務會議通過，提本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。

東海大學空間借用辦法

民國 112 年 1 月 11 日行政會議修正通過

- 第一條 為建立本校空間之借用及申請程序有所依循，特訂定本辦法。
- 第二條 借用之辦公空間面積，依學校所能提供空間面積大小為原則；有特殊需求者，另外簽請核准。
- 第三條 基於使用者付費之原則，場地一律採有償借用，每月每坪租金 400 元，並每年依消費物價指數基準評估調整。
- 第四條 借用系、院所屬空間，租金統由系、院管理運用。
- 第五條 系、院依本辦法訂定各系、院空間借用辦法，經本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。
- 第六條 借用單位依行政程序簽准後，送交本校「行政與教學研究空間分配小組」會議討論借用空間及借用期間。
- 第七條 借用單位向總務處保管組提出申請後，由保管組與借用單位辦理借用手續。
- 第八條 本辦法如有其他特殊情形，經專案簽請校長核准者，不在此限。
- 第九條 本辦法經行政會議通過後施行。

附件十一. 校牧室提請「東海大學路思義學房使用管理辦法」與申請表，請 討論。

正本

檔 號：
保存年限：

簽 於 校牧室校牧一組

簽呈日期：113年03月29日
承辦人及聯絡電話：晏曉蘭 04-23590121#21108
速別：
密等及解密條件或保密期限：

附 件：路思義學房使用管理辦法及借用申請表
1130109.pdf

主旨：校牧室擬定之「東海大學路思義學房使用管理辦法」與申請表，擬提『行政與教學研究空間分配小組會議』討論，呈請核示。

說明：依『行政與教學研究空間分配小組第七十一次會議』之決議訂定之。

敬 陳

單位主管
一級主管
校 長

職
晏曉蘭謹簽

執行層級：校長決行

東海大學



1133400012

—批核軌跡及意見—

公文文號：1133400012 文書編號：113V000027

序	單位	姓名	意見	辦理時間
1	校牧室	晏曉蘭	擬呈請核示	113/03/29 16:59:27(承辦)
2	校牧室	陳尚仁	擬呈請同意	113/03/30 06:25:37(核示)
3	秘書室	朱作宜	敬會 總務處。	113/04/08 10:10:25(核示)
4	總務處	蕭雅菁	1.依本校空間借用辦法第五條系、院依本辦法訂定各系、院空間借用辦法，經本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。及第四條借用系、院所屬空間，租金統由系、院管理運用。 2.擬提行政與教學研究空間分配小組討論審議之。	113/04/09 12:04:22(會辦)
5	總務處	張志遠	敬提東海大學行政與教學研究空間分配小組討論。	113/04/09 14:44:21(會辦)
6	總務處	柯耀宗	擬如保管組同仁擬。	113/04/09 15:36:24(會辦)
7	秘書室	朱作宜	敬陳 校長、張副校長。【擬請 同意提案行政與教學研究空間分配小組討論。】	113/04/09 16:08:08(核示)
8	秘書室	林國平	擬如秘書室擬。	113/04/09 16:22:09(核示)
9	秘書室	張嘉修	擬如秘書室擬。	113/04/10 10:00:15(核示)
10	秘書室	張國恩	同意如秘書室擬。	113/04/10 16:23:26(決行)

東海大學路思義學房使用管理辦法

113 年 1 月 9 日校牧室工作會議通過

- 第一條、本校校牧室(以下簡稱本室)為有效維持路思義學房(以下簡稱本學房)場地及設備之正當使用與管理,依據『行政與教學研究空間分配小組第七十一次會議』之決議,訂定『東海大學路思義學房使用管理辦法』(以下簡稱本辦法)。
- 第二條、本學房專供本室各項活動免費使用,使用時需有本室同仁參與並負責維護管理。另可供校內行政單位於正常上班時間內召開會議、晤談、辦理活動等使用,不提供校外單位租借,凡使用者須向本室提出申請,並經校牧室工作會議同意後方可使用。
- 第三條、經校牧室工作會議同意,本室得接待短期來訪之講員、學者、牧者或傳道人住宿,時間以一週為限。
- 第四條、如遇學校或校牧室有重要活動需徵用,以校方活動為優先。
- 第五條、使用者請向校牧室領取門禁管制卡及鑰匙,電卡請自備,俾便使用電燈、電扇、冷氣機等設備。
- 第六條、使用者應維護原有設施,並妥善管理,不得任意張貼、黏、釘上物品,如有毀壞,應照價賠償。
- 第七條、場地使用完畢後,請將桌椅歸位,並清理場地及廁所、帶走垃圾、關閉門窗,交回門禁管制卡及鑰匙。
- 第八條、本場地位處教職員宿舍區,不得有違背法律、善良風俗或干擾公共秩序等情事。
- 第九條、場地設備不可擅自轉讓他人使用,活動不可損及場地設備及安全。
- 第十條、其他未盡事宜,將視實際需要,由校牧室另行告知。
- 第十一條、如有違反本辦法之行為,本室得予糾正警告,嚴重或警告次數累計二次者,該單位六個月內停止借用,不得異議。
- 第十二條、本辦法經校牧室工作會議通過後實施。

東海大學路思義學房借用申請表

申請日期： 年 月 日

借用單位			
活動名稱			
活動內容			
與會人員		人數	
借用時間	時間：自民國__年__月__日(星期__)__時__分起 至民國__年__月__日(星期__)__時__分止		
聯絡/借用人		聯絡人手機	
單位主管		主管電話	

借用人向校牧室借用路思義學房，與會人員應遵守以下規範：

1. 以上羅列日期僅為預借，若遇學校或校牧室有重要活動需徵用，以校方活動為優先。
2. 場地使用前向校牧室領取門禁管制卡及鑰匙，電卡請自備，俾便使用電燈、電扇、冷氣機等設備。
3. 場地使用時應維護原有設施，並妥善管理，不得任意張貼、黏、釘上物品，如有毀壞，應照價賠償。
4. 場地使用完畢後，將桌椅歸位，並清理場地及廁所、帶走垃圾、關閉門窗，交回門禁管制卡及鑰匙。
5. 本場地位處教職員宿舍區，不得有違背法律、善良風俗或干擾公共秩序等情事。
6. 場地設備不可擅自轉讓他人使用，活動不可損及場地設備及安全。
7. 其他未盡事宜，將視實際需要，由校牧室另行告知。
8. 如有違反上述規範，本室得予糾正警告，嚴重或警告次數累計二次者，該單位六個月內停止借用，不得異議。

借用人 簽名		校牧室 承辦人		校牧室 主任	
-----------	--	------------	--	-----------	--

本表一式二份，由校牧室及借用人各持一份存查。

東海大學路思義學房使用管理辦法

113 年 1 月 9 日校牧室工作會議通過

113 年 4 月 16 日行政與教學研究空間分配小組第 72 次會議審議修正後通過

- 第一條、本校校牧室(以下簡稱本室)為有效維持路思義學房(以下簡稱本學房)場地及設備之正當使用與管理，依據『行政與教學研究空間分配小組第七十一次會議』之決議，訂定『東海大學路思義學房使用管理辦法』(以下簡稱本辦法)。
- 第二條、第二條、本學房專供本室各項活動免費使用，使用時需有本室同仁參與並負責維護管理。另可供校內行政單位於正常上班時間內召開會議、晤談、辦理活動等使用，不提供校外單位租借，凡使用者須向本室提出申請，並經校牧室工作會議同意後方可使用。
- 第三條、第三條、經校牧室工作會議同意，本室得接待短期來訪之校牧室講員、學者、牧者及傳道人住宿，時間以一週為限。
- 第四條、第四條、如遇學校或校牧室有重要活動需徵用，以校方活動為優先。
- 第五條、第五條、使用者請向校牧室領取門禁管制卡及鑰匙，電卡請自備，俾便使用電燈、電扇、冷氣機等設備。
- 第六條、第六條、使用者應維護原有設施，並妥善管理，不得任意張貼、黏、釘上物品，如有毀壞，應照價賠償。
- 第七條、第七條、場地使用完畢後，請將桌椅歸位，並清理場地及廁所、帶走垃圾、關閉門窗，交回門禁管制卡及鑰匙。
- 第八條、第八條、本場地位處教職員宿舍區，不得有違背法律、善良風俗或干擾公共秩序等情事。
- 第九條、第九條、場地設備不可擅自轉讓他人使用，活動不可損及場地設備及安全。
- 第十條、第十條、其他未盡事宜，將視實際需要，由校牧室另行告知。
- 第十一條、第十一條、如有違反本辦法之行為，本室得予糾正警告，嚴重或警告次數累計二次者，該單位六個月內停止借用，不得異議。
- 第十二條、第十二條、本辦法經校牧室工作會議通過，提本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。

東海大學路思義學房使用管理辦法

113 年 1 月 9 日校牧室工作會議通過

113 年 4 月 16 日行政與教學研究空間分配小組第 72 次會議審議修正後通過

	原條文	修正條文
第一條	本校校牧室(以下簡稱本室)為有效維持路思義學房(以下簡稱本學房)場地及設備之正當使用與管理,依據『行政與教學研究空間分配小組第七十一次會議』之決議,訂定『東海大學路思義學房使用管理辦法』(以下簡稱本辦法)。	
第二條	本學房專供本室各項活動免費使用,使用時需有本室同仁參與並負責維護管理。另可供校內行政單位於正常上班時間內召開會議、晤談、辦理活動等使用,不提供校外單位租借,凡使用者須向本室提出申請,並經校牧室工作會議同意後方可使用。	
第三條	經校牧室工作會議同意,本室得接待短期來訪之講員、學者、牧者或傳道人住宿,時間以一週為限。	經校牧室工作會議同意,本室得接待短期來訪之校牧室講員、學者、牧者及傳道人住宿,時間以一週為限。
第四條	如遇學校或校牧室有重要活動需徵用,以校方活動為優先。	
第五條	使用者請向校牧室領取門禁管制卡及鑰匙,電卡請自備,俾便使用電燈、電扇、冷氣機等設備。	
第六條	使用者應維護原有設施,並妥善管理,不得任意張貼、黏、釘上物品,如有毀壞,應照價賠償。	
第七條	場地使用完畢後,請將桌椅歸位,並清理場地及廁所、帶走垃圾、關閉門窗,交回門禁管制卡及鑰匙。	
第八條	本場地位處教職員宿舍區,不得有違背法律、善良風俗或干擾公共秩序等情事。	
第九條	場地設備不可擅自轉讓他人使用,活動不可損及場地設備及安全。	
第十條	其他未盡事宜,將視實際需要,由校牧室另行告知。	
第十一條	如有違反本辦法之行為,本室得予糾正警告,嚴重或警告次數累計二次者,該單位六個月內停止借用,不得異議。	
第十二條	本辦法經校牧室工作會議通過後實施。	本辦法經校牧室工作會議通過,提本校「行政與教學研究空間分配小組」會議審議通過後實施。